

## MJUITINĖS INFORMACINIŲ SISTEMŲ CENTRO

### PROGRAMŲ SKYRIAUS UŽDAVINIAI IR FUNKCIJOS

Svarbiausi Programų skyriaus uždaviniai yra šie:

1. kurti Lietuvos Respublikos muitinės informacines sistemas ir Europos Komisijos Mokesčių ir muitų sąjungos Generalinio direktorato Daugiamečiame elektroninės muitinės strateginiame plane numatytas informacines sistemas (toliau – muitinės informacinės sistemos), atsižvelgiant į naudotojų poreikius bei Lietuvos Respublikos ir Europos Sąjungos teisės aktų reikalavimus muitinės veiklai ir jos kompiuterizavimui;
2. kartu su kitais Muitinės informacinių sistemų centro struktūriniais padaliniais formuoti vieningą muitinės informacinių sistemų kūrimo politiką, rengti jos įgyvendinimo strategiją ir ją įgyvendinti;
3. rengti muitinės informacinių sistemų projektus, vykdyti ir koordinuoti jų diegimo bei plėtros darbus;
4. analizuoti skyriaus kompetencijai priskirtus muitinės veiklos srities pokyčius, jų priežastis ir sąlygas, teikti pasiūlymus ir rekomendacijas Muitinės informacinių sistemų centro vadovybei pagal atliekamos analizės pobūdį;
5. testuoti, diegti sukurtas taikomųjų programų sistemas ir vykdyti jų autorinę priežiūrą;
6. analizuoti ir testuoti kitų organizacijų sukurtas taikomųjų programų sistemas, užtikrinti jų suderinamumą ir galimybę susieti su Integruota muitinės informacine sistema ir kitomis muitinės informacinėmis sistemomis (toliau – MIS).

Programų skyrius, vykdydamas jam pavestus uždavinius, atlieka šias funkcijas:

1. kuria MIS vystymui reikalingas taikomųjų programų sistemas, jas testuoja, kontroliuoja šių programų diegimą, užtikrina jų vystymą pagal muitinės veiklos srities pokyčius;
2. koordinuoja ir kontroliuoja integracinių sąsajų kūrimą, kuria, diegia ir prižiūri integracines sąsajas, reikalingas užtikrinti MIS ir muitinei priskirtų registrų sąveiką;
3. įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka organizuoja ir įgyvendina priemones, užtikrinančias duomenų mainus su kitų institucijų informacinėmis sistemomis ir registrais, Europos Komisijos centrinėmis informacinėmis sistemomis;
4. vysto ir tobulina Muitinės prievolinkų registro programinę įrangą ir diegia Lietuvos Respublikos muitinėje;
5. vysto ir tobulina muitinės vidinio ir išorinio portalų programinę įrangą ir diegia Lietuvos Respublikos muitinėje;
6. analizuoja ir sprendžia informacinių sistemų sutrikimų ir incidentų priežastis ir priima sprendimus pagal kreipinius, gautus iš Muitinės informacinių technologijų paslaugų centro;
7. kartu su kitais Muitinės informacinių sistemų centro struktūriniais padaliniais rengia ir nustatyta tvarka derina teisės aktų projektus muitinės informacinių sistemų kūrimo, vystymo ir testavimo, informacijos ir kibernetinės saugos klausimais;
8. bendradarbiauja su Muitinės departamentu ir kitomis muitinės įstaigomis rengiant informacinių sistemų reikalavimus naudotojams, rengia technines užduotis, teikia metodinę ir praktinę pagalbą prižiūrint ir vystant MIS;
9. programinėmis ir techninėmis priemonėmis užtikrina kuriamų MIS posistemų ir modulių suderinamumą ir kaupiamų duomenų apsaugą ir vientisumą;
10. analizuoja ir testuoja kitų organizacijų sukurtas taikomųjų programų sistemas, užtikrina jų suderinamumą ir sąveikas su MIS galimybes, kontroliuoja šių programų diegimą ir užtikrina vystymą pagal muitinės veiklos srities pokyčius;
11. rengia taikomųjų programų sistemų aprašymus ir instrukcijas sistemų administratoriams ir naudotojams, rengia mokymų metodinę medžiagą;
12. teikia Muitinės informacinių sistemų centro vadovybei pasiūlymus dėl MIS infrastruktūros kūrimo, tobulinimo bei plėtros;

13. teikia siūlymus ir rengia teisės aktų, reglamentuojančių informacijos ir ryšių technologijų naudojimo muitinės reikmėms projektus;
  14. dalyvauja viešųjų pirkimų komisijos darbe;
  15. atstovauja Muitinės informacinių sistemų centrui kitose valstybės institucijose ir organizacijose Programų skyriaus kompetencijai priskirtais klausimais;
  16. atlieka kitas teisės aktais nustatytas bei Muitinės informacinių sistemų centro vadovybės pavestas funkcijas.
-