



LIETUVOS RESPUBLIKOS FINANSŲ MINISTRAS

ĮSAKYMAS

DĖL FINANSŲ MINISTRO 2019 M. VASARIO 25 D. ĮSAKYMO NR. 1K-56 „DĖL LIETUVOS RESPUBLIKOS VIDAUS TARNYBOS STATUTO ĮGYVENDINIMO FINANSŲ MINISTRO VALDYMO SRITYJE“ PAKAITIMO

2024 m. d.
Vilnius

1. P a k e i ė i u Lietuvos Respublikos finansų ministro 2019 m. vasario 25 d. įsakymą Nr. 1K-56 „Dėl Lietuvos Respublikos vidaus tarnybos statuto įgyvendinimo finansų ministro valdymo srityse“ ir jį išdėstau nauja redakcija (Lietuvos Respublikos maitinės pareigūno tarnybinio pažymėjimo privalomosios formos aprašas, Lietuvos Respublikos maitinės pareigūnų tarnybinių pažymėjimų išdavimo, keitimo, grąžinimo, naikinimo ir paskelbimo negaliojančiais tvarkos aprašas nekeičiami, Lietuvos Respublikos maitinės žinybinių ženklų nuostatai nauja redakcija nedėstomi):

„LIETUVOS RESPUBLIKOS FINANSŲ MINISTRAS

ĮSAKYMAS

DĖL LIETUVOS RESPUBLIKOS VIDAUS TARNYBOS STATUTO ĮGYVENDINIMO FINANSŲ MINISTRO VALDYMO SRITYJE

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos vidaus tarnybos statuto 7 straipsnio 3 dalimi, 10 straipsnio 2 dalies 2 punktu, 11 straipsnio 2 dalimi, 13 straipsnio 4 dalimi, 14 straipsnio 5 dalimi, 17 straipsnio 3 dalimi, 39 straipsnio 3 dalies 1 punktu, 64 straipsnio 3 dalimi, 70 straipsnio 3 dalimi, Lietuvos Respublikos saugųjų dokumentų ir saugųjų dokumentų blankų gamybos įstatymo 2 straipsnio 21 dalimi, Lietuvos Respublikos valstybės tarnybos įstatymo 22 straipsnio 1 dalimi, Lietuvos Respublikos darbo kodekso 31 straipsnio 4 dalimi, Statutinių profesinio mokymo įstaigų profesinio mokymo lėšų skaičiavimo vienum kursantui metodikos, patvirtintos Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. gruodžio 12 d. nutarimu Nr. 1300 „Dėl Lietuvos Respublikos vidaus tarnybos statuto įgyvendinimo“, 21 punktu ir Vidaus tarnybos sistemos pareigūnų skatinimo, apdovanojimo ir apdovanojimo atėmimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2019 m. sausio 15 d. įsakymu Nr. IV-55 „Dėl Lietuvos Respublikos vidaus tarnybos statuto įgyvendinimo“, 36 punktu:

1. T v i r t i n u pridedamus:

1.1. Lietuvos Respublikos maitinės pareigūno tarnybinio pažymėjimo privalomosios formos aprašą;

1.2. Lietuvos Respublikos maitinės pareigūnų tarnybinių pažymėjimų išdavimo, keitimo, grąžinimo, naikinimo ir paskelbimo negaliojančiais tvarkos aprašą;

1.3. Konkursų į laisvas Lietuvos Respublikos maitinės pareigūnų pareigas organizavimo tvarkos aprašą;

1.4. Lietuvos Respublikos maitinės žinybinių ženklų nuostatus;

1.5. Lietuvos Respublikos maitinės pareigūnų bei kursantų tarnybinių uniformų ir skiriamųjų ženklų pavyzdžių aprašą;

1.6. Asmenų priėmimo į Maitinės mokymo centrą tvarkos aprašą;

1.7. Asmenų, pretenduojančių į Lietuvos maitinės sistemą, tikrinimo tvarkos aprašą.

2. Į s t e i g i u Lietuvos Respublikos maitinės žinybinius ženklus:

2.1. Lietuvos Respublikos maitinės garbės ženklą „Nuopelnų kryžius“;

2.2. I ir II laipsnių Lietuvos Respublikos muitinės garbės ženklus „Už pasižymėjimą tarnyboje“;

2.3. I, II ir III laipsnių pasižymėjimo ženklus „Už nuopelnus Lietuvos muitinei“;

2.4. I, II ir III laipsnių pasižymėjimo ženklus „Už nepriekaištingą tarnybą Lietuvos muitinėje“.

3. P a v e d u Muitinės departamento prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos generaliniam direktoriui:

3.1. esant poreikiui, nustatyti papildomus reikalavimus asmenims, pageidaujantiems mokytis Lietuvos Respublikos muitinės pareigūnų statutinėje profesinio mokymo įstaigoje;

3.2. nustatyti Lietuvos Respublikos muitinės pareigūnų vežimo į tarnybos vietą ir iš jos tarnybiniu transportu tvarką ir sąlygas;

3.3. vykdyti Lietuvos Respublikos muitinės pareigūnų tarnybinių pažymėjimų gamybos užsakovo funkcijas;

3.4. kiekvienais metais iki liepos 1 dienos įvertinti asmenų, besimokančių pagal formaliojo profesinio mokymo programą, skirtą kvalifikacijai įgyti, skaičių ir, atsižvelgiant į skiriamas lėšas mokymo priemonėms ir praktinio mokymo medžiagoms įsigyti, pateikti Lietuvos Respublikos finansų ministerijai siūlymus dėl šio įsakymo 4.4 ir 4.5 papunkčių pakeitimo.

4. N u s t a t a u, kad:

4.1. iki šio įsakymo įsigaliojimo dienos išduoti Lietuvos Respublikos muitinės pareigūnų tarnybiniai pažymėjimai galioja tol, kol bus pakeisti, bet ne ilgiau kaip iki šiuose tarnybiniuose pažymėjimuose nurodytos galiojimo datos;

4.2. iki šio įsakymo įsigaliojimo dienos gauti Lietuvos Respublikos muitinės medaliai nešiojami šiuo įsakymu patvirtintuose Lietuvos Respublikos muitinės žinybinių ženklų nuostatuose nustatyta tvarka, o segami laikantis apdovanojimo svarbumo eilės po Lietuvos Respublikos muitinės žinybinių ženklų;

4.3. Lietuvos Respublikos muitinės pareigūnų rengimo Muitinės mokymo centre 2024–2025 mokslo metais poreikis yra 40 (keturiasdešimt) muitinės pareigūnų;

4.4. Muitinės mokymo centro mokymo priemonėms įsigyti skiriamų lėšų apskaičiavimo koeficientas yra 1,96;

4.5. Muitinės mokymo centro praktinio mokymo medžiagoms įsigyti skiriamų lėšų apskaičiavimo koeficientas yra 0,10.“

2. P a k e i č i u nurodytu įsakymu patvirtintus Lietuvos Respublikos muitinės žinybinių ženklų nuostatus:

2.1. Pakeičiu 4 punktą ir jį išdėstau taip:

„4. Tuo pačiu žinybiniu ženklu (to paties laipsnio žinybiniu ženklu) statutinis valstybės tarnautojas, karjeros valstybės tarnautojas ar darbuotojas, dirbantis pagal darbo sutartį, (toliau kartu – darbuotojai), taip pat kiti asmenys gali būti apdovanoti tik vieną kartą.“

2.2. Pakeičiu 9 punktą ir jį išdėstau taip:

„9. I laipsnio Muitinės garbės ženklu „Už pasižymėjimą tarnyboje“ Muitinės statutinis valstybės tarnautojas gali būti apdovanotas už pasižymėjimą tarnyboje, taip pat už ypatingus nuopelnus vykdant tarnybines pareigas. I laipsnio Muitinės garbės ženklu „Už pasižymėjimą tarnyboje“ gali būti apdovanoti ir kiti vidaus tarnybos sistemos pareigūnai už ypatingus nuopelnus Muitinei. Šiuo ženklu Muitinės statutinis valstybės tarnautojas ir kiti vidaus tarnybos sistemos pareigūnai gali būti apdovanoti ne anksčiau kaip po vienerių metų po to, kai buvo apdovanoti II laipsnio Muitinės garbės ženklu „Už pasižymėjimą tarnyboje“.“

2.3. Pakeičiu 11 punktą ir jį išdėstau taip:

„11. II laipsnio Muitinės garbės ženklu „Už pasižymėjimą tarnyboje“ Muitinės statutinis valstybės tarnautojas gali būti apdovanotas už pasižymėjimą tarnyboje, taip pat už ypatingus nuopelnus vykdant tarnybines pareigas. II laipsnio Muitinės garbės ženklu „Už pasižymėjimą tarnyboje“ gali būti apdovanoti ir kiti vidaus tarnybos sistemos pareigūnai už ypatingus nuopelnus Muitinei.“

2.4. Pakeičiu 15 punktą ir jį išdėstau taip:

„15. I, II arba III laipsnio pasižymėjimo ženklu „Už nuopelnus Lietuvos muitinei“ gali būti apdovanoti:

15.1. Muitinės statutiniai valstybės tarnautojai už nepriekaištingą ir pavyzdinę tarnybinių pareigų atlikimą, nuopelnus išaiškinant Muitinės įgyvendinamų teisės aktų pažeidimus;

15.2. kitų institucijų darbuotojai, Lietuvos Respublikos ir užsienio valstybių piliečiai už ilgalaikį bendradarbiavimą ir pagalbą Muitinės veiklos srityje, taip pat už pagalbą išaiškinant Muitinės įgyvendinamų teisės aktų pažeidimus.“

2.5. Papildau V skyrių 15¹ punktu:

„15¹. Aukštesnio laipsnio pasižymėjimo ženklas gali būti skiriamas ne anksčiau kaip po 2 metų nuo apdovanojimo žemesnio laipsnio pasižymėjimo ženklu dienos.“

2.6. Pakeičiu 21 punktą ir jį išdėstau taip:

„21. Muitinės žinybiniais ženklais gali būti apdovanojama Lietuvos valstybės atkūrimo – Vasario 16-osios, Lietuvos nepriklausomybės atkūrimo – Kovo 11-osios, Lietuvos Respublikos muitinės įkūrimo – Gegužės 8-osios, Valstybės (Lietuvos karaliaus Mindaugo karūnavimo) – Liepos 6-osios ir Lietuvos Respublikos muitinės atkūrimo – Spalio 9-osios – dienos proga. Muitinės departamento prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos generalinio direktoriaus sprendimu Muitinės žinybiniais ženklais galima apdovanoti ir kitomis progomis.“

3. P r i p a ž į s t u netekusiu galios Lietuvos Respublikos finansų ministro 2019 m. balandžio 10 d. įsakymą Nr. 1K-117 „Dėl Asmenų, siekiančių eiti pareigas Lietuvos Respublikos muitinėje, tikrinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ su visais pakeitimais ir papildymais.

Finansų ministrė

Gintarė Skaistė

PATVIRTINTA
Lietuvos Respublikos finansų ministro
2019 m. vasario 25 d. įsakymu Nr. 1K-56
(Lietuvos Respublikos finansų ministro
2024 m. d. įsakymo Nr.
redakcija)

ASMENŲ PRIĖMIMO Į MUITINĖS MOKYMO CENTRĄ TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS

BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Asmenų priėmimo į Muitinės mokymo centrą tvarkos apraše (toliau – Aprašas) nustatoma asmenų priėmimo į Muitinės mokymo centrą (toliau – MMC) mokytis pagal formaliojo profesinio mokymo programą ir įvadinio mokymo kursuose (toliau – mokytis MMC) tvarka.
2. Apraše vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos vidaus tarnybos statute.

II SKYRIUS

PRIĖMIMAS MOKYTIS MMC

3. Mokyti MMC priimami ir į kursantų sąrašus įrašomi asmenys, kurie, vadovaujantis Atrankos į statutinės profesinio mokymo įstaigas tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2019 m. sausio 15 d. įsakymu Nr. 1V-55 „Dėl Lietuvos Respublikos vidaus tarnybos statuto įgyvendinimo“, laimėjo atranką ir, vadovaujantis Standartinių stojimo į vidaus tarnybą sutarties sąlygų, stojimo į vidaus tarnybą sutarčių sudarymo ir privalomų stojimo į vidaus tarnybą sutarčių sąlygų vykdymo kontrolės tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2019 m. sausio 15 d. įsakymu Nr. 1V-55 „Dėl Lietuvos Respublikos vidaus tarnybos statuto įgyvendinimo“, yra pasirašę Vidaus tarnybos statuto 12 straipsnyje nurodytą stojimo į vidaus tarnybą sutartį (toliau – sutartis).
4. MMC per 2 darbo dienas nuo atranką mokytis MMC laimėjusių asmenų (toliau – laimėję asmenys) paskelbimo Lietuvos Respublikos muitinės interneto svetainėje dienos laimėjusius asmenis raštu informuoja apie tai, kad jie laimėjo atranką mokytis MMC, ir pakviečia juos pasirašyti sutartį.
5. Jeigu kažkuris iš laimėjusių asmenų atsisako pasirašyti sutartį, kviečiamas kitas daugiausia balų atrankoje mokytis MMC surinkęs laimėjęs asmuo.
6. MMC per 2 darbo dienas nuo sutarties pasirašymo dienos parengia MMC direktoriaus įsakymo dėl mokymosi MMC projektą. MMC direktorius šį įsakymą pasirašo ne vėliau kaip kitą darbo dieną. Pasirašius įsakymą, laimėjęs asmuo įrašomas į MMC kursantų sąrašus.
7. Kursantai, priimti mokytis MMC, bet sutartyje nurodytu laiku be pateisinamos priežasties neatvykę mokytis MMC, išbraukiami iš MMC kursantų sąrašų ir kviečiami kiti iš eilės daugiausia balų atitinkamoje atrankoje mokytis MMC surinkę laimėję asmenys.
8. MMC ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo sutarties pasirašymo dienos centrinei statutinei įstaigai raštu praneša apie laimėjusius asmenis.

III SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

9. MMC sudaro MMC kursantų asmens bylas, vadovaudamasis Kursanto asmens bylos turinio aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2019 m. sausio 15 d. įsakymu Nr. 1V-55 „Dėl Lietuvos Respublikos vidaus tarnybos statuto įgyvendinimo“.

10. Ginčai, kylantys tarp MMC ir laimėjusių asmenų dėl priėmimo mokytis MMC, nagrinėjami Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

11. Laimėjusių asmenų ir MMC kursantų asmens duomenys tvarkomi vadovaujantis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendras duomenų apsaugos reglamentas) (toliau – Reglamentas), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu, registrų ir valstybės informacinių sistemų veiklą reglamentuojančiais teisės aktais ir MMC direktoriaus patvirtintais teisės aktais, reglamentuojančiais asmens duomenų tvarkymą. Laimėjusių asmenų asmens duomenys tvarkomi laimėjusių asmenų priėmimo mokytis MMC tikslais. Duomenų subjektų teisės įgyvendinamos vadovaujantis Reglamentu ir MMC direktoriaus nustatyta tvarka.

12. Apraše nustatytais atvejais pateikti dokumentai tvarkomi ir saugomi Lietuvos Respublikos dokumentų ir archyvų įstatymo ir jo įgyvendinamųjų teisės aktų nustatyta tvarka.

DETALŲS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Lietuvos Respublikos finansų ministerija 288601650, Lukiškių g. 2, 01512 Vilnius
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL FINANSŲ MINISTRO 2019 M. VASARIO 25 D. ĮSAKYMO NR. 1K-56 „DĖL LIETUVOS RESPUBLIKOS VIDAUS TARNYBOS STATUTO ĮGYVENDINIMO FINANSŲ MINISTRO VALDYMO SRITYJE“ PAKEITIMO
Dokumento registracijos data ir numeris	2024-10-22 Nr. 1K-337
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Suderinimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Lina Šiurkienė, Vyriausiasis specialistas, Priėmimo ir dokumentų administravimo skyrius
Sertifikatas išduotas	LINA ŠIURKIENĖ, Lietuvos Respublikos finansų ministerija LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-10-21 15:57:53 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-EPES
Laiko žymoje nurodytas laikas	–
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA ECC, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM LT
Sertifikato galiojimo laikas	2024-07-05 10:20:43 – 2028-07-04 10:20:43
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Gintarė Skaistė, Finansų ministras
Sertifikatas išduotas	GINTARĖ SKAISTĖ, Lietuvos Respublikos finansų ministerija LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-10-22 15:20:19 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2024-10-22 15:20:24 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA ECC, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM LT
Sertifikato galiojimo laikas	2024-06-12 12:42:02 – 2028-06-11 12:42:02
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, į.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2022-05-19 16:48:06 iki 2025-05-18 16:48:06
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	4
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DBSIS, versija 3.5.79.2
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2024-10-22 15:42:18)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2024-10-22 15:42:18 DBSIS