

MUITINĖS LABORATORIJA

2026 METŲ I PUSMEČIO BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINYS

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo pagal 2026 m. birželio 30 d. duomenis I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų ataskaitos forma Nr. 2)

Muitinės laboratorija , 191800280, Akademijos g. 7

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO PAGAL
2026 M. BIRŽELIO 30 D. DUOMENIS
pusmečio

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)

ATASKAITA

Nr.

(data)

				Kodas
Ministerijos/Savivaldybės				90
Departamento				021
Įstaigos				1698
Programos				
Finansavimo šaltinio				
Valstybės funkcijos				

Data: 26-07-08

Laikas: 09:36:37

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	342	613 600,00	300 715,00	280 147,29	280 119,61
2.	IŠLAIDOS	1	613 600,00	300 715,00	280 147,29	280 119,61
2. 1.,	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	525 300,00	235 300,00	234 649,39	234 649,39
2. 1. 1.,	Darbo užmokestis	3	517 800,00	232 000,00	231 753,56	231 753,56
2. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	4	517 800,00	232 000,00	231 753,56	231 753,56
2. 1. 1. 1. 1	Darbo užmokestis pinigais	5	517 800,00	232 000,00	231 753,56	231 753,56
2. 1. 1. 1. 1.01	Darbo užmokestis pinigais	6	517 800,00	232 000,00	231 753,56	231 753,56
2. 1. 2.,	Socialinio draudimo įmokos	9	7 500,00	3 300,00	2 895,83	2 895,83
2. 1. 2. 1	Socialinio draudimo įmokos	10	7 500,00	3 300,00	2 895,83	2 895,83
2. 1. 2. 1. 1	Socialinio draudimo įmokos	11	7 500,00	3 300,00	2 895,83	2 895,83
2. 1. 2. 1. 1.01	Socialinio draudimo įmokos	12	7 500,00	3 300,00	2 895,83	2 895,83
2. 2.,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	87 200,00	64 815,00	44 984,82	44 957,14
2. 2. 1.,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	87 200,00	64 815,00	44 984,82	44 957,14
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	87 200,00	64 815,00	44 984,82	44 957,14
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	87 200,00	64 815,00	44 984,82	44 957,14
2. 2. 1. 1. 1.02	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos	18	200,00	200,00	62,92	62,92
2. 2. 1. 1. 1.05	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	100,00	100,00		
2. 2. 1. 1. 1.06	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	1 300,00	1 200,00	61,26	61,26
2. 2. 1. 1. 1.07	Aprangos ir patalynės įsigijimo bei priežiūros išlaidos	21	300,00	300,00		
2. 2. 1. 1. 1.11	Komandiruočių išlaidos	22	1 000,00	800,00	592,83	592,83
2. 2. 1. 1. 1.14	Materialiojo ir nematerialiojo turto nuomos išlaidos	24	600,00	400,00	308,44	308,44
2. 2. 1. 1. 1.15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	24 900,00	17 200,00	7 891,31	7 891,31
2. 2. 1. 1. 1.17	Ekspertų ir konsultantų paslaugų įsigijimo išlaidos	27	3 715,00	2 715,00		
2. 2. 1. 1. 1.20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	26 600,00	21 500,00	21 500,00	21 500,00
2. 2. 1. 1. 1.21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	800,00	200,00	116,20	116,20
2. 2. 1. 1. 1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	33	27 685,00	20 200,00	14 451,86	14 424,18
2. 7.,	Socialinės išmokos (pašalpos)	112	1 000,00	500,00	493,33	493,33
2. 7. 3.,	Darbdavių socialinė parama	126	1 000,00	500,00	493,33	493,33
2. 7. 3. 1	Darbdavių socialinė parama	127	1 000,00	500,00	493,33	493,33
2. 7. 3. 1. 1	Darbdavių socialinė parama	128	1 000,00	500,00	493,33	493,33
2. 7. 3. 1. 1.01	Darbdavių socialinė parama pinigais	129	1 000,00	500,00	493,33	493,33
2. 8.,	Kitos išlaidos	132	100,00	100,00	19,75	19,75
2. 8. 1.,	Kitos išlaidos	133	100,00	100,00	19,75	19,75
2. 8. 1. 1	Kitos einamosios išlaidos	134	100,00	100,00	19,75	19,75

					Kodas	
					Ministerijos/Savivaldybės	90
					Departamento	021
					Istaigos	1698
					Programos	
Finansavimo šaltinio						
Valstybės funkcijos						
					Data: 26-07-08	
					Laikas: 09:36:37	

1	2	3	4	5	6	7
2. 8. 1. 1. 1	Kitos einamosios išlaidos	135	100,00	100,00	19,75	19,75
2. 8. 1. 1. 1.02	Kitos einamosios išlaidos kitiems tikslams	137	100,00	100,00	19,75	19,75
	IŠ VISO		613 600,00	300 715,00	280 147,29	280 119,61

_____ (įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)	_____ (parašas)	_____ (vardas ir pavardė)
_____ (finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)	_____ (parašas)	_____ (vardas ir pavardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo pagal 2026 m. birželio 30 d. duomenis I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų ataskaitos forma Nr. 2)

Muitinės laboratorija , 191800280, Akademijos g. 7

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO PAGAL
2026 M. BIRŽELIO 30 D. DUOMENIS
pusmečio

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)

ATASKAITA

Nr.

(data)

Viešųjų finansų valdymo programa

(programos pavadinimas)

Kodas				
Ministerijos/Savivaldybės				
90				
Departamento				
021				
Įstaigos				
1698				
Programos				
04				
001				
Finansavimo šaltinio				
1	1	1	1	1
Valstybės funkcijos				
01	01	02	02	02

Data: 26-07-07

Laikas: 16:27:56

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	342	613 300,00	300 415,00	280 147,29	280 119,61
2.	IŠLAIDOS	1	613 300,00	300 415,00	280 147,29	280 119,61
2. 1,	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	525 300,00	235 300,00	234 649,39	234 649,39
2. 1. 1,	Darbo užmokestis	3	517 800,00	232 000,00	231 753,56	231 753,56
2. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	4	517 800,00	232 000,00	231 753,56	231 753,56
2. 1. 1. 1. 1	Darbo užmokestis pinigais	5	517 800,00	232 000,00	231 753,56	231 753,56
2. 1. 1. 1. 1.01	Darbo užmokestis pinigais	6	517 800,00	232 000,00	231 753,56	231 753,56
2. 1. 2,	Socialinio draudimo įmokos	9	7 500,00	3 300,00	2 895,83	2 895,83
2. 1. 2. 1	Socialinio draudimo įmokos	10	7 500,00	3 300,00	2 895,83	2 895,83
2. 1. 2. 1. 1	Socialinio draudimo įmokos	11	7 500,00	3 300,00	2 895,83	2 895,83
2. 1. 2. 1. 1.01	Socialinio draudimo įmokos	12	7 500,00	3 300,00	2 895,83	2 895,83
2. 2,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	86 900,00	64 515,00	44 984,82	44 957,14
2. 2. 1,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	86 900,00	64 515,00	44 984,82	44 957,14
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	86 900,00	64 515,00	44 984,82	44 957,14
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	86 900,00	64 515,00	44 984,82	44 957,14
2. 2. 1. 1. 1.02	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos	18	200,00	200,00	62,92	62,92
2. 2. 1. 1. 1.05	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	100,00	100,00		
2. 2. 1. 1. 1.06	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	1 300,00	1 200,00	61,26	61,26
2. 2. 1. 1. 1.07	Aprangos ir patalynės įsigijimo bei priežiūros išlaidos	21	300,00	300,00		
2. 2. 1. 1. 1.11	Komandiruočių išlaidos	22	1 000,00	800,00	592,83	592,83
2. 2. 1. 1. 1.14	Materialiojo ir nematerialiojo turto nuomos išlaidos	24	600,00	400,00	308,44	308,44
2. 2. 1. 1. 1.15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	24 900,00	17 200,00	7 891,31	7 891,31
2. 2. 1. 1. 1.17	Ekspertų ir konsultantų paslaugų įsigijimo išlaidos	27	3 715,00	2 715,00		
2. 2. 1. 1. 1.20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	26 600,00	21 500,00	21 500,00	21 500,00
2. 2. 1. 1. 1.21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	800,00	200,00	116,20	116,20
2. 2. 1. 1. 1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	33	27 385,00	19 900,00	14 451,86	14 424,18
2. 7,	Socialinės išmokos (pašalpos)	112	1 000,00	500,00	493,33	493,33
2. 7. 3,	Darbdavių socialinė parama	126	1 000,00	500,00	493,33	493,33
2. 7. 3. 1	Darbdavių socialinė parama	127	1 000,00	500,00	493,33	493,33
2. 7. 3. 1. 1	Darbdavių socialinė parama	128	1 000,00	500,00	493,33	493,33
2. 7. 3. 1. 1.01	Darbdavių socialinė parama pinigais	129	1 000,00	500,00	493,33	493,33
2. 8,	Kitos išlaidos	132	100,00	100,00	19,75	19,75

					Kodas
Ministerijos/Savivaldybės					90
Departamento					021
Įstaigos					1698
Programos					04
Finansavimo šaltinio					001
1	1	1	1	1	1
Valstybės funkcijos		01	01	02	02
Data: 26-07-07					
Laikas: 16:27:56					

1	2	3	4	5	6	7
2. 8. 1.	Kitos išlaidos	133	100,00	100,00	19,75	19,75
2. 8. 1. 1	Kitos einamosios išlaidos	134	100,00	100,00	19,75	19,75
2. 8. 1. 1. 1	Kitos einamosios išlaidos	135	100,00	100,00	19,75	19,75
2. 8. 1. 1. 1.02	Kitos einamosios išlaidos kitiems tikslams	137	100,00	100,00	19,75	19,75
	IŠ VISO		613 300,00	300 415,00	280 147,29	280 119,61

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo pagal 2026 m. birželio 30 d. duomenis I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų ataskaitos forma Nr. 2)

Muitinės laboratorija , 191800280, Akademijos g. 7

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO PAGAL
2026 M. BIRŽELIO 30 D. DUOMENIS
pusmečio

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)

ATASKAITA

Nr.

(data)

Viešųjų finansų valdymo programa

(programos pavadinimas)

					Kodas
Ministerijos/Savivaldybės					90
Departamento					021
Įstaigos					1698
Programos					04 001
Finansavimo šaltinio	1	1	1	1	1
Valstybės funkcijos	01	03	03	01	

Data: 26-07-07

Laikas: 16:27:56

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	342	300,00	300,00		
2.	IŠLAIDOS	1	300,00	300,00		
2. 2,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	300,00	300,00		
2. 2. 1,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	300,00	300,00		
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	300,00	300,00		
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	300,00	300,00		
2. 2. 1. 1. 1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	33	300,00	300,00		
	IŠ VISO		300,00	300,00		

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

MUITINĖS LABORATORIJOS
(dokumento sudarytojo pavadinimas)

**2026 METŲ I PUSMEČIO BIUDŽETO VYKDYMO
ATASKAITŲ RINKINIO
AIŠKINAMASIS RAŠTAS**

_____ Nr. _____
(data)

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

Muitinės laboratorijos (toliau – Įstaiga), įstaigos kodas – 191800280, buveinės adresas – Akademijos g. 7, Vilnius, 08412, biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymu, Lietuvos Respublikos valstybės išdo įstatymu, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu, Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2001 m. gegužės 14 d. nutarimu Nr. 543 “Dėl Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo įgyvendinimo”. Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklės ir formos patvirtintos Lietuvos Respublikos finansų ministro 2025 m. kovo 25 d. įsakymu Nr. 1K-63 “Dėl Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių patvirtinimo” (toliau - Taisyklės).

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio rengimo tikslas – pateikti informaciją apie valstybės biudžeto asignavimų valdytojų, kitų valstybės biudžetinių įstaigų ir valstybės biudžeto asignavimus gaunančių kitų subjektų pajamas ir išlaidų plano pagal valstybės funkcijų ir ekonominę klasifikacijas vykdymą, pateikti informaciją apie valstybės veiklos srityse vykdomas programas, programų finansavimo šaltinius, asignavimų paskirstymą ir naudojimą, nepanaudojimo priežastis.

Įstaiga nėra asignavimų valdytojas, yra pavaldi Muitinės departamentui prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos. Įstaigos biudžeto vykdymo duomenys yra įtraukiami į Muitinės departamento prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos grupės biudžeto vykdymo ataskaitas.

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys rengiamas remiantis valstybės biudžeto apskaitos ir mokėjimų sistemos duomenimis. Ataskaitų rinkinį rengia Nacionalinis bendrųjų funkcijų centras, centralizuotai atliekantis įstaigos finansinės apskaitos funkcijas.

Šis ir ankstesni biudžeto vykdymo ataskaitų rinkiniai skelbiami interneto svetainėje adresu <https://www.lrmuitine.lt>

**II SKYRIUS
APSKAITOS POLITIKA**

Sudarant biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį buvo vadovautasi šiais bendraisiais apskaitos principais:

1. Pinigų principu – į biudžetinių įstaigų pajamas įskaitomos įmokos, kurios įmokamos į valstybės išdo sąskaitas, o išlaidos pripažįstamos, kai jos apmokamos.
2. Subjekto principu – apskaitoje registruojama ir ataskaitose rodoma tik įstaigos ar įstaigų grupės biudžeto vykdymo informacija.

3. Periodiškumo principu - į biudžetinių įstaigų pajamas įskaitomos įmokos, kurios pervestos į Valstybės izdo sąskaitas iki ataskaitinio laikotarpio paskutinės dienos įskaitytinai. Į konkretaus ataskaitinio laikotarpio panaudotus asignavimus įskaitomos lėšos, kurių mokėjimo pavedimų įvykdymo pradžia nustatyta iki ataskaitinio laikotarpio paskutinės dienos įskaitytinai.
4. Pastovumo principu - taikomas apskaitos metodas, analogiškas kaip ir ankstesniais metais. Ataskaitų rinkinio rengimo procesas iš esmės nepakito.
5. Piniginio mato – informacija ataskaitose ir aiškinamojo rašto aprašomojoje dalyje ir prieduose išreikšta eurai ir centais, išskyrus Taisyklių 4 ir 6 priedus, kur duomenys nurodomi tūkstančiais eurų su vienu ženklu po kablelio. Atskirose ataskaitose, kuriose informacija išreikšta tūkstančiais eurų su vieno ženklo po kablelio tikslumu, dėl skaičių apvalinimo galimi nedideli skaičių nuokrypiai.

III SKYRIUS BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ PLANO VYKDYMAS

Informacija apie biudžetinės įstaigos pajamas parengta užpildant Taisyklių 3 priedo formą, (1 priedas, 1 lapas).

Per ataskaitinį laikotarpį biudžetinių įstaigų pajamų įstaiga neturėjo.

IV SKYRIUS BIUDŽETO IŠLAIDŲ PLANO VYKDYMAS

Įstaiga 2026 metais vykdo Viešųjų finansų valdymo programą – programos kodas 04-001.

Vykdydama šią programą 2026 metais Įstaiga naudoja asignavimus, vadovaudamasi patvirtinta programos sąmata pagal finansavimo šaltinį Valstybės biudžeto lėšos – šaltinio kodas 1.1.

Asignavimų panaudojimo informacija pagal programą:

(eurai, ct)

Programa	Programos pavadinimas	Ataskaitinio laikotarpio asignavimų planas įskaitant patikslinimus	Ataskaitinio laikotarpio panaudoti asignavimai	Nuokrypis (3-4)	Vykdymas %
1	2	3	4	5	6
04-001	Viešųjų finansų valdymo programa	300 715,00	280 119,61	20 595,39	93,15
	Iš viso:	300 715,00	280 119,61	20 595,39	93,15

Informacija apie Įstaigos asignavimų nepanaudojimo priežastis parengta užpildant Taisyklių 4 priedo formą (2 priedas, 2 lapai).

Informacija pagal Įstaigos programas, uždavinius ir priemones parengta užpildant Taisyklių 5 priedo formą (3 priedas, 1 lapas).

Informacija apie centrinės valdžios sektoriaus subjektų, turinčių teisę skolintis, skolinimosi limitus parengta užpildant Taisyklių 6 priedo formą (4 priedas, 1 lapas). Įstaiga nėra turintis teisę skolintis centrinės valdžios sektoriaus subjektas.

V SKYRIUS KITA INFORMACIJA

Informacija apie mokėtinas sumas, kurių apmokėjimo terminas yra suėjęs, pateikiama pridedamoje pažymoje „Informacija apie mokėtinų sumų, kurių apmokėjimo terminas yra suėjęs, likučius“ (5 priedas, 1 lapas).

Asignavimų likučiai Įstaigos banko sąskaitose (kasoje, mokėjimo kortelėse) metų pradžioje ir ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sudaro:

Šaltinio pavadinimas	Biudžetinių lėšų likutis banko sąskaitose ataskaitinio laikotarpio pradžioje (Eur, ct)	Biudžetinių lėšų likutis banko sąskaitose ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (Eur, ct)
Asignavimų likutis iš viso	0,00	27,68
Valstybės biudžeto lėšos (šaltinio kodas 1.1)	0,00 (po užbaigiamųjų apyvartų 0,00)	27,68
Europos Sąjungos ir kitos tarptautinės finansinės paramos bendrojo finansavimo lėšos (šaltinio kodas 1.2)	0,00	0,00
Europos Sąjungos ir kita tarptautinė finansinė parama (šaltinio kodas 1.3)	0,00	0,00
Biudžetinių įstaigų pajamų įmokos ir kitos pajamos (šaltinio kodas 1.4)	0,00	0,00
Vyriausybės rezervas (šaltinio kodas 1.5)	0,00	0,00

Biudžeto lėšų likutį 27,68 Eur planuojama panaudoti banko mokesčiams bei prekių ir paslaugų įsigijimui.

Kitų lėšų likučiai, kurie nėra gauti kaip asignavimai iš valstybės biudžeto pagal patvirtintą Įstaigos sąmatą 1 597,07 Eur.

Praėjusiais metais nepanaudotų lėšų likučio, kuris ataskaitiniais metais buvo įskaitytas į nuo metų pradžios gautus asignavimus, nėra.

Per ataskaitinį laikotarpį nebuvo įgyvendinami iš Europos Sąjungos fondų ir (arba) kitos tarptautinės finansinės paramos lėšų bendrai finansuojami projektai, nepadaryta išlaidų iš valstybės biudžeto lėšų dėl neplanuotų netinkamų finansuoti Europos Sąjungos fondų ir (arba) kitos tarptautinės finansinės paramos lėšomis išlaidų apmokėjimo.

PRIDEDAMA:

1. I pusmečio informacija apie biudžetinių įstaigų pajamas pagal 2026 m. birželio 30 d. duomenis pagal Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių 3 priede nustatytą formą.

2. Informacija apie asignavimų nepanaudojimo priežastis pagal 2026 m. birželio 30 d. duomenis pagal Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių 4 priede nustatytą formą.

3. I pusmečio informacija pagal programas, uždavinius ir priemones pagal 2026 m. birželio 30 d. duomenis pagal Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių 5 priede nustatytą formą.

4. Informacija apie centrinės valdžios sektoriaus subjektų, turinčių teisę skolintis, skolinimosi limitus pagal 2026 m. birželio 30 d. duomenis pagal Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių 6 priede nustatytą formą.

5. Informacija apie mokėtinų sumų, kurių apmokėjimo terminas yra suėjęs, likučius.

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens
pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(įstaigos finansinę apskaitą tvarkančio asmens
arba centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo
ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

Nr.

(data)

Įstaigos

1698

(eurai, ct)

Pastaba. Asignavimų valdytojai, finansuojami iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinius detalai nurodo atskirose eilutėse, vadovaudamiesi Finansavimo šaltinių klasifikacija, patvirtinta Lietuvos Respublikos finansų ministro 2011 m. rugpjūčio 8 d. įsakymu Nr. 1K-265 „Dėl Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklių taikymo“.

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vards ir pavarde)

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(Informacijos apie asignavimų nepanaudojimo priežastis pagal 2026 m. birželio 30 d. pusmečio, metų duomenis forma Nr. 3)

Muitinės laboratorija, 191800280, Akademijos g. 7, Vilnius
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**INFORMACIJA APIE ASIGNAVIMŲ NEPANAUDOJIMO PRIEŽASTIS
PAGAL 2026 M. BIRŽELIO 30 D. DUOMENIS**

pusmečio
(pusmečio, metų)

Nr. _____
(data)

1 lentelė (tūkst. eurų)

Programos kodas	Programos pavadinimas	Finansavimo šaltinio kodas	Planas su leistiniais patikslinimais	Vykdymas	Patikslinto plano vykdymas, proc.	Nuokrypis	Nuokrypio sumos detalizavimas	Asignavimų nepanaudojimo priežasčių grupės Nr.	Asignavimų nepanaudojimo priežasčių detalus paaiškinimas, išskiriant pažangos lėšų nepanaudojimo priežastis
1	2	3	4	5	6 = 5 / 4 * 100	7 = 5 – 4	8	9	10
04.001	Viešųjų finansų valdymo programa	1. 1.1.1. 1	300,7	280,1	93,1	-20,6	-0,7	1.1	Dėl darbuotojų laikino nedarbingumo.
							-19,8	2.1	Mažesnė, nei planuota, pirkimų kaina.
							-0,1	2.8	Mažesnis, nei planuota, lėšų poreikis.
		Iš viso pagal programą:	300,7	280,1	93,1	-20,6	-20,6		

Pastabos:

1. Asignavimų valdytojai, finansuojami iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, 3 stulpelyje finansavimo šaltinius nurodo atskirose eilutėse, vadovaudamiesi Finansavimo šaltinių klasifikacija, patvirtinta Lietuvos Respublikos finansų ministro 2011 m. rugpjūčio 8 d. įsakymu Nr. 1K-265 „Dėl Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklių taikymo“.
2. 9 stulpelyje nurodomos asignavimų nepanaudojimo priežasčių grupės ir jų numeriai, nurodyti 2 lentelėje. Prie vieno šaltinio skirtingose eilutėse galima nurodyti kelis asignavimų nepanaudojimo priežasčių grupės numerius.

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(vardas ir pavardė)

ASIGNAVIMŲ NEPANAUDOJIMO PRIEŽASČIŲ GRUPIŲ SĄRAŠAS

2 lentelė

Eil. Nr.	Asignavimų nepanaudojimo priežasčių grupės pavadinimas
1.	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas
1.1.	Personalo kaita ir laikinas nedarbingumas (pvz., dėl neužimtų pareigybių, darbuotojų laikino nedarbingumo, darbuotojų, išėjusių tikslinių atostogų)
1.2.	Netikslus planavimas (pvz., dėl apskaičiuoto darbo užmokesčio ir atostoginių išmokėjimo kitą mėnesį, nei buvo suplanuota)
1.3.	Kitos priežastys
2.	Kitos išlaidos
2.1.	Mažesnė, nei planuota, pirkimų kaina
2.2.	Mažesnis, nei planuota, pirkimų poreikis
2.3.	Netikslus planavimas (pvz., sąskaitos už suteiktas paslaugas apmokamos po ataskaitinio laikotarpio pabaigos)
2.4.	Užsitęsiosios viešųjų pirkimų ir susijusios teisinės ir administracinės procedūros
2.5.	Užsitęsę vykdomi darbai, jų dokumentacijos tvarkymas
2.6.	Kitos šalies vėlavimas vykdyti įsipareigojimus
2.7.	Įstaigos reorganizacija
2.8.	Kitos priežastys

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų informacijos pagal programas, uždavinius ir priemones pagal 2026 m. birželio 30 d. duomenis forma Nr. 4)

Muitinės laboratorija, 191800280, Akademijos g. 7, Vilnius,
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

INFORMACIJA PAGAL PROGRAMAS, UŽDAVINIUS IR PRIEMONES
PAGAL 2026 M. BIRŽELIO 30 D. DUOMENIS
pusmečio
(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)

Nr. _____
(data)

(eurais, ct)

Programos / uždavinio / priemonės pavadinimas	Programos / uždavinio / priemonės kodas	Programos / uždavinio / priemonės požymio kodas	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
Viešųjų finansų valdymo programa	04 001	F	613600,00	300715,00	280147,29	280119,61
Siekti efektyvios Lietuvos Respublikos muitinės veiklos	04 001 11 04	T	613600,00	300715,00	280147,29	280119,61
Organizuoti muitinės veiklą	04 001 11 04 01	TP	613600,00	300715,00	280147,29	280119,61
Iš viso:		F	613600,00	300715,00	280147,29	280119,61
Iš jų:						
Funkcijų vykdymo programa		F	613600,00	300715,00	280147,29	280119,61
Tęstinės veiklos uždavinys		T	613600,00	300715,00	280147,29	280119,61
Tęstinės veiklos priemonės		TP	613600,00	300715,00	280147,29	280119,61

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(Informacijos apie centrinės valdžios sektoriaus subjektų, turinčių teisę skolintis, skolinimosi limitus pagal 2026 m. birželio 30 d. duomenis forma Nr. 6)

Muitinės laboratorija, 191800280, Akademijos g. 7, Vilnius,
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

INFORMACIJA APIE CENTRINĖS VALDŽIOS SEKTORIAUS SUBJEKTŲ, TURINČIŲ TEISĘ SKOLINTIS, SKOLINIMOSI LIMITUS
PAGAL 2026 M. BIRŽELIO 30 D. DUOMENIS

_____ Nr. _____
(data)

(tūkst. eurų)

Eil. Nr.	Centrinės valdžios sektoriaus subjekto pavadinimas	Ataskaitinių metų skolinimosi limitas	Per ataskaitinį laikotarpį pasiskolintų lėšų suma	Per ataskaitinį laikotarpį panaudotų lėšų suma	Pastaba
1	2	3	4	5	6
	Iš viso pagal asignavimų valdytoją:				

Pastaba. Asignavimų valdytojas nurodo Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu patvirtinto atitinkamų metų centrinės valdžios sektoriaus subjektų skolinimosi limito informaciją pagal jam atskaitingus centrinės valdžios sektoriaus subjektus.

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

PAŽYMA
INFORMACIJA APIE MOKETINŲ SUMŲ, KURIŲ APMOKEJIMO TERMINAS YRA SUEJĘS, LIKUCIUS

2026 m. birželio 30 d.

	Kodas
Ministerijos	90
Departamento	021
Asignavimų valdytojo	1698
(tūkst.eurų)	

Eil.Nr	Programos kodas ir pavadinimas	Finansavimo šaltinio kodas ir pavadinimas	Išlaidų straipsnio ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų straipsnio pavadinimas	Pradelstų mokėtinų sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		Priežastys, įtakojusios mokėjimo termino pradelsimą (pagal biudžetines įstaigas, turinčias pradelstų įsipareigojimų)
					iš viso:	iš jų įvykdymo terminas praleistas daugiau kaip 45 dienas	
1	04.001 Viešųjų finansų valdymo programa	1. 1.1.1. 1 Valstybės biudžeto lėšos	2. 2. 1. 1. 1.20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	1,0		Nepakankamas sąmatos likutis
Iš viso:					1,0		

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos
vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Nacionalinis bendrųjų funkcijų centras 304768872, Geležinio Vilko g. 12, 03163 Vilnius
Dokumento pavadinimas (antraštė)	1698 ML BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINYS 2026-06-30
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-07-08 Nr. 4B-116(2026)
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Andželika Mižutavičienė, papildomos AD Pirmosios atskaitomybės grupės vadovė , AD 1-oji atskaitomybės grupė
Sertifikatas išduotas	ANDŽELIKA MIŽUTAVIČIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-07-08 10:41:49 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-07-08 10:42:04 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2022-09-08 14:46:23 – 2027-09-07 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Lina Baltokienė, Direktorius
Sertifikatas išduotas	LINA BALTOKIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-07-08 10:58:55 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-07-08 10:59:11 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2021E, SK ID Solutions AS EE
Sertifikato galiojimo laikas	2025-06-11 14:54:29 – 2030-06-11 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, į.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2025-05-16 11:31:08 iki 2028-05-15 11:31:08
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	8
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DBSIS, versija 3.5.90.5
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2026-07-10 14:25:05)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2026-07-10 14:25:05 DBSIS