

MUITINĖS MOKYMO CENTRAS

2026 METŲ PUSMEČIO BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINYS

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo pagal 2026 m. birželio 30 d. duomenis I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų ataskaitos forma Nr. 2)

Muitinės mokymo centras , 190741046, Jeruzalės g. 25

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO PAGAL
2026 M. BIRŽELIO 30 D. DUOMENIS
pusmečio

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)

ATASKAITA

Nr.

(data)

Kodas

Ministerijos/Savivaldybės 90

Departamento 021

Įstaigos 1074

Programos

Finansavimo šaltinio

Valstybės funkcijos

Data: 26-07-02

Laikas: 11:06:06

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	342	1 781 582,00	894 882,00	548 872,10	548 872,10
2.	IŠLAIDOS	1	1 281 582,00	644 882,00	526 402,20	526 402,20
2. 1.,	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	911 000,00	430 700,00	395 070,45	395 070,45
2. 1. 1.,	Darbo užmokestis	3	898 000,00	424 500,00	390 074,34	390 074,34
2. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	4	898 000,00	424 500,00	390 074,34	390 074,34
2. 1. 1. 1. 1	Darbo užmokestis pinigais	5	898 000,00	424 500,00	390 074,34	390 074,34
2. 1. 1. 1. 1.01	Darbo užmokestis pinigais	6	898 000,00	424 500,00	390 074,34	390 074,34
2. 1. 2.,	Socialinio draudimo įmokos	9	13 000,00	6 200,00	4 996,11	4 996,11
2. 1. 2. 1	Socialinio draudimo įmokos	10	13 000,00	6 200,00	4 996,11	4 996,11
2. 1. 2. 1. 1	Socialinio draudimo įmokos	11	13 000,00	6 200,00	4 996,11	4 996,11
2. 1. 2. 1. 1.01	Socialinio draudimo įmokos	12	13 000,00	6 200,00	4 996,11	4 996,11
2. 2.,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	254 900,00	148 400,00	83 899,68	83 899,68
2. 2. 1.,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	254 900,00	148 400,00	83 899,68	83 899,68
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	254 900,00	148 400,00	83 899,68	83 899,68
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	254 900,00	148 400,00	83 899,68	83 899,68
2. 2. 1. 1. 1.02	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos	18	7 400,00	4 000,00	888,00	888,00
2. 2. 1. 1. 1.05	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	1 900,00	1 100,00	1 001,99	1 001,99
2. 2. 1. 1. 1.06	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	7 900,00	5 100,00	3 493,39	3 493,39
2. 2. 1. 1. 1.07	Aprangos ir patalynės įsigijimo bei priežiūros išlaidos	21	7 000,00	4 000,00	653,40	653,40
2. 2. 1. 1. 1.11	Komandiruočių išlaidos	22	1 200,00	900,00	111,77	111,77
2. 2. 1. 1. 1.15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	11 800,00	4 600,00	1 629,49	1 629,49
2. 2. 1. 1. 1.16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	45 000,00	20 000,00	18 076,71	18 076,71
2. 2. 1. 1. 1.20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	93 600,00	72 400,00	41 787,10	41 787,10
2. 2. 1. 1. 1.21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	4 500,00	800,00	514,06	514,06
2. 2. 1. 1. 1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	33	74 600,00	35 500,00	15 743,77	15 743,77
2. 7.,	Socialinės išmokos (pašalpos)	112	15 482,00	15 482,00	13 864,10	13 864,10
2. 7. 3.,	Darbdavių socialinė parama	126	15 482,00	15 482,00	13 864,10	13 864,10
2. 7. 3. 1	Darbdavių socialinė parama	127	15 482,00	15 482,00	13 864,10	13 864,10
2. 7. 3. 1. 1	Darbdavių socialinė parama	128	15 482,00	15 482,00	13 864,10	13 864,10
2. 7. 3. 1. 1.01	Darbdavių socialinė parama pinigais	129	15 482,00	15 482,00	13 864,10	13 864,10
2. 8.,	Kitos išlaidos	132	100 200,00	50 300,00	33 567,97	33 567,97
2. 8. 1.,	Kitos išlaidos	133	100 200,00	50 300,00	33 567,97	33 567,97
2. 8. 1. 1	Kitos einamosios išlaidos	134	100 200,00	50 300,00	33 567,97	33 567,97
2. 8. 1. 1. 1	Kitos einamosios išlaidos	135	100 200,00	50 300,00	33 567,97	33 567,97

				Kodas
Ministerijos/Savivaldybės				90
Departamento				021
Įstaigos				1074
Programos				
Finansavimo šaltinio				
Valstybės funkcijos				
Data: 26-07-02				
Laikas: 11:06:06				

1	2	3	4	5	6	7
2. 8. 1. 1. 1.01	Stipendijos	136	100 100,00	50 200,00	33 567,88	33 567,88
2. 8. 1. 1. 1.02	Kitos einamosios išlaidos kitiems tikslams	137	100,00	100,00	0,09	0,09
3.	MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	158	500 000,00	250 000,00	22 469,90	22 469,90
3. 1,	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	159	500 000,00	250 000,00	22 469,90	22 469,90
3. 1. 1,	Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	160	500 000,00	250 000,00	22 469,90	22 469,90
3. 1. 1. 2	Pastatų ir statinių įsigijimo išlaidos	164	500 000,00	250 000,00	22 469,90	22 469,90
3. 1. 1. 2. 1	Pastatų ir statinių įsigijimo išlaidos	165	500 000,00	250 000,00	22 469,90	22 469,90
3. 1. 1. 2. 1.03	Infrastruktūros ir kitų statinių įsigijimo išlaidos	168	500 000,00	250 000,00	22 469,90	22 469,90
	IŠ VISO		1 781 582,00	894 882,00	548 872,10	548 872,10

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo pagal 2026 m. birželio 30 d. duomenis I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų ataskaitos forma Nr. 2)

Muitinės mokymo centras , 190741046, Jeruzalės g. 25

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO PAGAL
2026 M. BIRŽELIO 30 D. DUOMENIS

pusmečio

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)

ATASKAITA

Nr.

(data)

Viešųjų finansų valdymo programa

(programos pavadinimas)

Kodas				
Ministerijos/Savivaldybės				
Departamento				
Įstaigos				
Programos				
Finansavimo šaltinio				
Valstybės funkcijos				
1	1	1	1	1
01	03	03	01	

Data: 26-07-02

Laikas: 11:05:04

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	342	205 582,00	117 382,00	66 832,51	66 832,51
2.	IŠLAIDOS	1	205 582,00	117 382,00	66 832,51	66 832,51
2. 2.,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	92 500,00	54 200,00	21 161,34	21 161,34
2. 2. 1.,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	92 500,00	54 200,00	21 161,34	21 161,34
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	92 500,00	54 200,00	21 161,34	21 161,34
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	92 500,00	54 200,00	21 161,34	21 161,34
2. 2. 1. 1. 1.02	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos	18	300,00	300,00		
2. 2. 1. 1. 1.06	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	2 000,00	1 200,00	433,39	433,39
2. 2. 1. 1. 1.16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	45 000,00	20 000,00	18 076,71	18 076,71
2. 2. 1. 1. 1.20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	26 400,00	26 400,00		
2. 2. 1. 1. 1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	33	18 800,00	6 300,00	2 651,24	2 651,24
2. 7.,	Socialinės išmokos (pašalpos)	112	12 982,00	12 982,00	12 103,29	12 103,29
2. 7. 3.,	Darbdavių socialinė parama	126	12 982,00	12 982,00	12 103,29	12 103,29
2. 7. 3. 1	Darbdavių socialinė parama	127	12 982,00	12 982,00	12 103,29	12 103,29
2. 7. 3. 1. 1	Darbdavių socialinė parama	128	12 982,00	12 982,00	12 103,29	12 103,29
2. 7. 3. 1. 1.01	Darbdavių socialinė parama pinigais	129	12 982,00	12 982,00	12 103,29	12 103,29
2. 8.,	Kitos išlaidos	132	100 100,00	50 200,00	33 567,88	33 567,88
2. 8. 1.,	Kitos išlaidos	133	100 100,00	50 200,00	33 567,88	33 567,88
2. 8. 1. 1	Kitos einamosios išlaidos	134	100 100,00	50 200,00	33 567,88	33 567,88
2. 8. 1. 1. 1	Kitos einamosios išlaidos	135	100 100,00	50 200,00	33 567,88	33 567,88
2. 8. 1. 1. 1.01	Stipendijos	136	100 100,00	50 200,00	33 567,88	33 567,88
	IŠ VISO		205 582,00	117 382,00	66 832,51	66 832,51

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo pagal 2026 m. birželio 30 d. duomenis I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių,
metų ataskaitos forma Nr. 2)

Muitinės mokymo centras , 190741046, Jeruzalės g. 25

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO PAGAL
2026 M. BIRŽELIO 30 D. DUOMENIS
pusmečio

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)

ATASKAITA

Nr.

(data)

Viešųjų finansų valdymo programa

(programos pavadinimas)

Kodas

Ministerijos/Savivaldybės		90	
Departamento		021	
Įstaigos		1074	
Programos		04	001
1	1	1	1
09	05	01	02

Data: 26-07-02

Laikas: 11:05:04

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	342	1 568 000,00	773 500,00	478 542,16	478 542,16
2.	IŠLAIDOS	1	1 068 000,00	523 500,00	456 072,26	456 072,26
2. 1,	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	911 000,00	430 700,00	395 070,45	395 070,45
2. 1. 1,	Darbo užmokestis	3	898 000,00	424 500,00	390 074,34	390 074,34
2. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	4	898 000,00	424 500,00	390 074,34	390 074,34
2. 1. 1. 1. 1	Darbo užmokestis pinigais	5	898 000,00	424 500,00	390 074,34	390 074,34
2. 1. 1. 1. 1.01	Darbo užmokestis pinigais	6	898 000,00	424 500,00	390 074,34	390 074,34
2. 1. 2,	Socialinio draudimo įmokos	9	13 000,00	6 200,00	4 996,11	4 996,11
2. 1. 2. 1	Socialinio draudimo įmokos	10	13 000,00	6 200,00	4 996,11	4 996,11
2. 1. 2. 1. 1	Socialinio draudimo įmokos	11	13 000,00	6 200,00	4 996,11	4 996,11
2. 1. 2. 1. 1.01	Socialinio draudimo įmokos	12	13 000,00	6 200,00	4 996,11	4 996,11
2. 2,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	154 400,00	90 200,00	59 240,91	59 240,91
2. 2. 1,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	154 400,00	90 200,00	59 240,91	59 240,91
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	154 400,00	90 200,00	59 240,91	59 240,91
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	154 400,00	90 200,00	59 240,91	59 240,91
2. 2. 1. 1. 1.02	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos	18	7 100,00	3 700,00	888,00	888,00
2. 2. 1. 1. 1.05	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	1 900,00	1 100,00	1 001,99	1 001,99
2. 2. 1. 1. 1.06	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	5 900,00	3 900,00	3 060,00	3 060,00
2. 2. 1. 1. 1.07	Aprangos ir patalynės įsigijimo bei priežiūros išlaidos	21	7 000,00	4 000,00	653,40	653,40
2. 2. 1. 1. 1.11	Komandiruočių išlaidos	22	1 200,00	900,00	111,77	111,77
2. 2. 1. 1. 1.15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	11 800,00	4 600,00	1 629,49	1 629,49
2. 2. 1. 1. 1.20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	59 200,00	42 000,00	38 289,67	38 289,67
2. 2. 1. 1. 1.21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	4 500,00	800,00	514,06	514,06
2. 2. 1. 1. 1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	33	55 800,00	29 200,00	13 092,53	13 092,53
2. 7,	Socialinės išmokos (pašalpos)	112	2 500,00	2 500,00	1 760,81	1 760,81
2. 7. 3,	Darbdavių socialinė parama	126	2 500,00	2 500,00	1 760,81	1 760,81
2. 7. 3. 1	Darbdavių socialinė parama	127	2 500,00	2 500,00	1 760,81	1 760,81
2. 7. 3. 1. 1	Darbdavių socialinė parama	128	2 500,00	2 500,00	1 760,81	1 760,81
2. 7. 3. 1. 1.01	Darbdavių socialinė parama pinigais	129	2 500,00	2 500,00	1 760,81	1 760,81
2. 8,	Kitos išlaidos	132	100,00	100,00	0,09	0,09
2. 8. 1,	Kitos išlaidos	133	100,00	100,00	0,09	0,09
2. 8. 1. 1	Kitos einamosios išlaidos	134	100,00	100,00	0,09	0,09

					Kodas
					Ministerijos/Savivaldybės 90
					Departamento 021
					Istaigos 1074
					Programos 04 001
Finansavimo šaltinio	1	1	1	1	1
Valstybės funkcijos	09	05	01	02	
					Data: 26-07-02
					Laikas: 11:05:04

1	2	3	4	5	6	7
2. 8. 1. 1. 1	Kitos einamosios išlaidos	135	100,00	100,00	0,09	0,09
2. 8. 1. 1. 1.02	Kitos einamosios išlaidos kitiems tikslams	137	100,00	100,00	0,09	0,09
3.	MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	158	500 000,00	250 000,00	22 469,90	22 469,90
3. 1,	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	159	500 000,00	250 000,00	22 469,90	22 469,90
3. 1. 1,	Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	160	500 000,00	250 000,00	22 469,90	22 469,90
3. 1. 1. 2	Pastatų ir statinių įsigijimo išlaidos	164	500 000,00	250 000,00	22 469,90	22 469,90
3. 1. 1. 2. 1	Pastatų ir statinių įsigijimo išlaidos	165	500 000,00	250 000,00	22 469,90	22 469,90
3. 1. 1. 2. 1.03	Infrastruktūros ir kitų statinių įsigijimo išlaidos	168	500 000,00	250 000,00	22 469,90	22 469,90
	IŠ VISO		1 568 000,00	773 500,00	478 542,16	478 542,16

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo pagal 2026 m. birželio 30 d. duomenis I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų ataskaitos forma Nr. 2)

Muitinės mokymo centras , 190741046, Jeruzalės g. 25

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO PAGAL
2026 M. BIRŽELIO 30 D. DUOMENIS
pusmečio

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)

ATASKAITA

Nr.

(data)

Viešųjų finansų valdymo programa

(programos pavadinimas)

					Kodas
Ministerijos/Savivaldybės					90
Departamento					021
Įstaigos					1074
Programos					04 001
Finansavimo šaltinio	1	4	1	1	1
Valstybės funkcijos	01	03	03	03	03

Data: 26-07-02

Laikas: 11:05:04

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	342	8 000,00	4 000,00	3 497,43	3 497,43
2.	IŠLAIDOS	1	8 000,00	4 000,00	3 497,43	3 497,43
2. 2.,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	8 000,00	4 000,00	3 497,43	3 497,43
2. 2. 1.,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	8 000,00	4 000,00	3 497,43	3 497,43
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	8 000,00	4 000,00	3 497,43	3 497,43
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	8 000,00	4 000,00	3 497,43	3 497,43
2. 2. 1. 1. 1.20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	8 000,00	4 000,00	3 497,43	3 497,43
	IŠ VISO		8 000,00	4 000,00	3 497,43	3 497,43

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

MUITINĖS MOKYMO CENTRAS

2026 METŲ PUSMEČIO BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINIO AIŠKINAMASIS RAŠTAS

_____ Nr. _____
(data)

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

Muitinės mokymo centro (toliau – Įstaiga), įstaigos kodas – 190741046, buveinės adresas – Jeruzalės g. 25, LT-08420 Vilnius, biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymu, Lietuvos Respublikos valstybės išdo įstatymu, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu, Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2001 m. gegužės 14 d. nutarimu Nr. 543 „Dėl Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo įgyvendinimo“. Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklės ir formos patvirtintos Lietuvos Respublikos finansų ministro 2025 m. kovo 25 d. įsakymu Nr. 1K-63 „Dėl Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių patvirtinimo“ (toliau - Taisyklės).

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio rengimo tikslas – pateikti informaciją apie valstybės biudžeto asignavimų valdytojų, kitų valstybės biudžetinių įstaigų ir valstybės biudžeto asignavimus gaunančių kitų subjektų pajamas ir išlaidų plano pagal valstybės funkcijų ir ekonominę klasifikacijas vykdymą, pateikti informaciją apie valstybės veiklos srityse vykdomas programas, programų finansavimo šaltinius, asignavimų paskirstymą ir naudojimą, nepanaudojimo priežastis.

Įstaiga nėra asignavimų valdytojas, yra pavaldi Muitinės departamentui prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos. Įstaigos biudžeto vykdymo duomenys yra įtraukiami į Muitinės departamento prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos grupės biudžeto vykdymo ataskaitas.

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys rengiamas remiantis valstybės biudžeto apskaitos ir mokėjimų sistemos duomenimis. Ataskaitų rinkinį rengia Nacionalinis bendrųjų funkcijų centras, centralizuotai atliekantis įstaigos finansinės apskaitos funkcijas.

Šis ir ankstesni biudžeto vykdymo ataskaitų rinkiniai skelbiami viešojo sektoriaus subjekto interneto svetainėje adresu www.lrmuitine.lt.

II SKYRIUS APSKAITOS POLITIKA

Sudarant biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį buvo vadovautasi šiais bendraisiais apskaitos principais:

1. Pinigų principu – į biudžetinių įstaigų pajamas įskaitomos įmokos, kurios įmokamos į valstybės išdo sąskaitas, o išlaidos pripažįstamos, kai jos apmokamos.

2. Subjekto principu – apskaitoje registruojama ir ataskaitose rodoma tik įstaigos ar įstaigų grupės biudžeto vykdymo informacija.

3. Periodiškumo principu – į biudžetinių įstaigų pajamas įskaitomos įmokos, kurios pervestos į Valstybės išdo sąskaitas iki ataskaitinio laikotarpio paskutinės dienos įskaitytinai. Į konkretaus ataskaitinio laikotarpio panaudotus asignavimus įskaitomos lėšos, kurių mokėjimo pavedimų įvykdymo pradžia nustatyta iki ataskaitinio laikotarpio paskutinės dienos įskaitytinai.

4. Pastovumo principu – taikomas apskaitos metodas, analogiškas kaip ir ankstesniais metais. Ataskaitų rinkinio rengimo procesas iš esmės nepakitęs.

5. Piniginio mato principu – informacija ataskaitose ir aiškinamojo rašto aprašomojoje dalyje ir prieduose išreikšta eurai ir centais, išskyrus Taisyklių 4 ir 6 priedus, kur duomenys nurodomi tūkstančiais eurų su vienu ženklu po kablelio. Atskirose ataskaitose, kuriose informacija išreikšta tūkstančiais eurų su vieno ženklo po kablelio tikslumu, dėl skaičių apvalinimo galimi nedideli skaičių nuokrypiai.

III SKYRIUS **BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ PLANO VYKDYMAS**

Informacija apie biudžetinės įstaigos pajamas parengta užpildant Taisyklių 3 priedo formą, (1 priedas, 1 lapas).

Patvirtintas 2026 metų įmokų planas sudaro 8 000,00 Eur. Perkeltas praėjusių metų likutis metų pradžioje yra 6 455,54 Eur. Per ataskaitinį laikotarpį į valstybės biudžetą už teikiamas paslaugas pervesta nebuvo. Iš valstybės biudžeto asignavimų gauta 3497,43 Eur. Nepanaudotas biudžeto asignavimų likutis 2958,09 Eur.

IV SKYRIUS **BIUDŽETO IŠLAIDŲ PLANO VYKDYMAS**

Įstaiga 2026 metais vykdo programą:

1. Viešųjų finansų valdymo programa – programos kodas 04 001.

Vykdydama šią programą, 2026 metais Įstaiga naudoja asignavimus, vadovaudamasi patvirtintomis programų sąmatomis pagal finansavimo šaltinius:

1. Valstybės biudžeto lėšos – šaltinio kodas 1.1;

2. Biudžetinių įstaigų pajamų įmokos ir kitos pajamos – šaltinio kodas 1.4.

Patvirtintas 2026 metų pusmečio biudžeto asignavimų planas – 1 781 582,00 Eur. Per 2026 metų pusmetį gauti asignavimai sudaro 894 882,00 Eur. 2026 metų pusmečio biudžeto asignavimų plano vykdymas sudaro 61,3 proc. suplanuotų biudžeto asignavimų. Per ataskaitinį laikotarpį liko nepanaudota 346 009,90 Eur suplanuotų asignavimų darbo užmokesčiui mokėti, prekėms, paslaugoms ir turtui įsigyti.

Informacija apie Įstaigos asignavimų nepanaudojimo priežastis parengta užpildant Taisyklių 4 priedo formą (2 priedas, 1 lapas).

Informacija pagal Įstaigos programas, uždavinius ir priemones parengta užpildant Taisyklių 5 priedo formą (3 priedas, 1 lapas).

Informacija apie centrinės valdžios sektoriaus subjektų, turinčių teisę skolintis, skolinimosi limitus parengta užpildant Taisyklių 6 priedo formą (4 priedas, 1 lapas). Įstaiga nėra turintis teisę skolintis centrinės valdžios sektoriaus subjektas.

V SKYRIUS KITA INFORMACIJA

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje likusių mokėtinų sumų, kurių išmokėjimo terminas yra suėjęs, nėra.

Asignavimų likučiai įstaigos banko sąskaitose (kasoje, mokėjimo kortelėse) metų pradžioje ir ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sudaro:

Šaltinio pavadinimas	Asignavimų likutis banko sąskaitose ataskaitinio laikotarpio pradžioje (Eur, ct)	Asignavimų likutis banko sąskaitose ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (Eur, ct)
Asignavimų likutis iš viso	0,00	0,00
Valstybės biudžeto lėšos (šaltinio kodas 1.1)	0,00	0,00
Europos Sąjungos ir kitos tarptautinės finansinės paramos bendrojo finansavimo lėšos (šaltinio kodas 1.2)	0,00	0,00
Europos Sąjungos ir kita tarptautinė finansinė parama (šaltinio kodas 1.3)	0,00	0,00
Biudžetinių įstaigų pajamų įmokos ir kitos pajamos (šaltinio kodas 1.4)	0,00	0,00
Vyriausybės rezervas (šaltinio kodas 1.5)	0,00	0,00

Praėjusiais metais nepanaudotų lėšų likučio, kuris ataskaitiniais metais buvo įskaitytas į nuo metų pradžios gautus asignavimus, nėra.

Per ataskaitinį laikotarpį nebuvo įgyvendinami iš Europos Sąjungos fondų ir (arba) kitos tarptautinės finansinės paramos lėšų bendrai finansuojami projektai, nepadaryta išlaidų iš valstybės biudžeto lėšų dėl neplanuotų netinkamų finansuoti Europos Sąjungos fondų ir (arba) kitos tarptautinės finansinės paramos lėšomis išlaidų apmokėjimo.

PRIDEDAMA:

1. Pusmečio informacija apie biudžetinių įstaigų pajamas pagal 2026 m. birželio 30 d. duomenis pagal Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių 3 priede nustatytą formą.
2. Pusmečio informacija apie asignavimų nepanaudojimo priežastis pagal 2026 m. birželio 30 d. duomenimis pagal Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių 4 priede nustatytą formą.
3. Pusmečio informacija pagal programas, uždavinius ir priemones pagal 2026 m. birželio 30 d. duomenis pagal Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių 5 priede nustatytą formą.
4. Pusmečio informacija apie centrinės valdžios sektoriaus subjektų, turinčių teisę skolintis, skolinimosi limitus pagal 2026 m. birželio 30 d. duomenis pagal Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių 6 priede nustatytą formą.

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens
pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(įstaigos finansinę apskaitą tvarkančio asmens
arba centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo
ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų informacijos apie biudžetinių įstaigų pajamas pagal 2026 m. birželio 30 d. duomenis forma Nr. 1)

Muitinės mokymo centras 190741046 Jeruzalės g. 25 2000/Vilnius
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

INFORMACIJA APIE BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMAS PAGAL 2026 M. BIRŽELIO 30 D. DUOMENIS

pusmečio
(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)
ATASKAITA
Nr.
(data)

Ministerijos / Savivaldybės	90021
Departamento	021
Įstaigos	1074

(eurai, ct)

Finansavimo šaltinio kodas	Perkeltas įmokų likutis ataskaitinių metų pradžioje (iždo sąskaita)	Lietuvos Respublikos tam tikrų metų biudžeto patvirtinimo įstatymu patvirtintos įmokos metams	Faktinės įmokos į biudžetą per ataskaitinį laikotarpį	Gauti biudžeto asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Panaudoti asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Negautas asignavimų likutis iš iždo (2+4-5)	Nepanaudotas asignavimų likutis sąskaitoje, kasoje, mokėjimo kortelėse	Bendras nepanaudotas asignavimų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1. Biudžetinių įstaigų pajamų įmokos ir kitos pajamos, iš	6 455,52	8 000,00		3 497,43	3 497,43	2 958,09		2 958,09
1.1. Finansavimo šaltinis 1. 4.1.1. 1	6 455,52	8 000,00		3 497,43	3 497,43	2 958,09		2 958,09

Pastaba. Asignavimų valdytojai, finansuojami iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinius detaliai nurodo atskirose eilutėse, vadovaudamiesi Finansavimo šaltinių klasifikacija, patvirtinta Lietuvos Respublikos finansų ministro 2011 m rugpjūčio 8 d. įsakymu Nr. 1K-265 "Dėl Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklių taikymo".

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas ir pavardė)
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas ir pavardė)

(Informacijos apie asignavimų nepanaudojimo priežastis pagal 2026 m. birželio 30 d. pusmečio, metų duomenis forma Nr. 3)

Muitinės mokymo centras, 190741046, Jeruzalės g. 25, Vilnius
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

INFORMACIJA APIE ASIGNAVIMŲ NEPANAUDOJIMO PRIEŽASTIS
PAGAL 2026 M. BIRŽELIO 30 D. DUOMENIS

pusmečio
(pusmečio, metų)

Nr.
(data)

1 lentelė (tūkst. eurų)

Programos kodas	Programos pavadinimas	Finansavimo šaltinio kodas	Planas su leistinais patikslinimais	Vykdymas	Patikslinto plano vykdymas, proc.	Nuokrypis	Nuokrypio sumos detalizavimas	Asignavimų nepanaudojimo priežasčių grupės Nr.	Asignavimų nepanaudojimo priežasčių detalus paaiškinimas, išskiriant pažangos lėšų nepanaudojimo priežastis
1	2	3	4	5	6 = 5 / 4 * 100	7 = 5 – 4	8	9	10
04.001	Viešųjų finansų valdymo programa	1. 1.1.1. 1	890,9	545,4	61,2	-345,5	-35,6	1.1.	Dėl neužimtų pareigybių - 35,6 tūks. Eurų
04.001	Viešųjų finansų valdymo programa	1. 1.1.1. 1					-64,0	2.1.	Mažesnė, nei planuota, pirkimų kaina
04.001	Viešųjų finansų valdymo programa	1. 1.1.1. 1					-1,6	2.8.	Kitos priežastys
04.001	Viešųjų finansų valdymo programa	1. 1.1.1. 1					-16,7	2.8.	Kitos priežastys
04.001	Viešųjų finansų valdymo programa	1. 1.1.1. 1					-227,6	2.4.	Užsitęsiosios viešųjų pirkimų ir susijusios teisinės ir administracinės procedūros
04.001	Viešųjų finansų valdymo programa	1. 4.1.1. 1	4,0	3,5	87,5	-0,5	-0,5	2.1.	Mažesnė, nei planuota, pirkimų kaina
		Iš viso pagal programą:	894,9	548,9	61,3	-346,0	-346,0		

Pastabos:

1. Asignavimų valdytojai, finansuojami iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, 3 stulpelyje finansavimo šaltinius nurodo atskirose eilutėse, vadovaudamiesi Finansavimo šaltinių klasifikacija, patvirtinta Lietuvos Respublikos finansų ministro 2011 m. rugpjūčio 8 d. įsakymu Nr. 1K-265 „Dėl Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklių taikymo“.

2. 9 stulpelyje nurodomos asignavimų nepanaudojimo priežasčių grupės ir jų numeriai, nurodyti 2 lentelėje. Prie vieno šaltinio skirtingose eilutėse galima nurodyti kelis asignavimų nepanaudojimo priežasčių grupės numerius.

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas ir pavardė)
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas ir pavardė)

**ASIGNAVIMŲ NEPANAUDOJIMO PRIEŽASČIŲ
GRUPIŲ SĄRAŠAS**

2 lentelė

Eil. Nr.	Asignavimų nepanaudojimo priežasčių grupės pavadinimas
1.	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas
1.1.	Personalo kaita ir laikinas nedarbingumas (pvz., dėl neužimtų pareigybių, darbuotojų laikino nedarbingumo, darbuotojų, išėjusių tikslinių atostogų)
1.2.	Netikslus planavimas (pvz., dėl apskaičiuoto darbo užmokesčio ir atostoginių išmokėjimo kitą mėnesį, nei buvo suplanuota)
1.3	Kitos priežastys
2.	Kitos išlaidos
2.1.	Mažesnė, nei planuota, pirkimų kaina
2.2.	Mažesnis, nei planuota, pirkimų poreikis
2.3.	Netikslus planavimas (pvz., sąskaitos už suteiktas paslaugas apmokamos po ataskaitinio laikotarpio pabaigos)
2.4.	Užsitęsiosios viešųjų pirkimų ir susijusios teisinės ir administracinės procedūros
2.5.	Užsitęsę vykdomi darbai, jų dokumentacijos tvarkymas
2.6.	Kitos šalies vėlavimas vykdyti įsipareigojimus
2.7.	Įstaigos reorganizacija
2.8.	Kitos priežastys

(Informacijos pagal programas, uždavinius ir priemones pagal 2026 m. birželio 30 d. duomenis forma Nr. 4)

Muitinės mokymo centras, 190741046, Jeruzalės g. 25, Vilnius
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

INFORMACIJA PAGAL PROGRAMAS, UŽDAVINIUS IR PRIEMONES
PAGAL 2026 M. BIRŽELIO 30 D. DUOMENIS

Nr. _____
(data)

(eurai, ct)

Programos / uždavinio / priemonės pavadinimas	Programos / uždavinio / priemonės kodas	Programos / uždavinio / priemonės požymio kodas	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
Viešųjų finansų valdymo programa	04 001	F	1781582,00	894882,00	548872,10	548872,10
Siekti efektyvios Lietuvos Respublikos muitinės veiklos	04 001 11 04	T	1781582,00	894882,00	548872,10	548872,10
Organizuoti muitinės veiklą	04 001 11 04 01	TP	1781582,00	894882,00	548872,10	548872,10

Iš viso:		F	1781582,00	894882,00	548872,10	548872,10
Iš jų:						
Funkcijų vykdymo programos		F	1781582,00	894882,00	548872,10	548872,10
Tęstinės veiklos uždaviniai		T	1781582,00	894882,00	548872,10	548872,10
Tęstinės veiklos priemonės		TP	1781582,00	894882,00	548872,10	548872,10

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(Informacijos apie centrinės valdžios sektoriaus subjektų, turinčių teisę skolintis, skolinimosi limitus pagal 2026 m. birželio 30 d. duomenis forma Nr. 6)

Muitinės mokymo centras, 190741046, Jeruzalės g. 25, Vilnius

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

INFORMACIJA APIE CENTRINĖS VALDŽIOS SEKTORIAUS SUBJEKTŲ, TURINČIŲ TEISĘ SKOLINTIS, SKOLINIMOSI LIMITUS
PAGAL 2026 M. BIRŽELIO 30 D. DUOMENIS

_____ Nr. _____
(data)

(tūkst. eurų)

Eil. Nr.	Centrinės valdžios sektoriaus subjekto pavadinimas	Ataskaitinių metų skolinimosi limitas	Per ataskaitinį laikotarpį pasiskolintų lėšų suma	Per ataskaitinį laikotarpį panaudotų lėšų suma	Pastaba
1	2	3	4	5	6
	Iš viso pagal asignavimų valdytoją:				

Pastaba. Asignavimų valdytojas nurodo Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu patvirtinto atitinkamų metų centrinės valdžios sektoriaus subjektų skolinimosi limito informaciją pagal jam atskaitingus centrinės valdžios sektoriaus subjektus.

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Nacionalinis bendrųjų funkcijų centras 304768872, Geležinio Vilko g. 12, 03163 Vilnius
Dokumento pavadinimas (antraštė)	1074 MMC BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINYS 2026-06-30
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-07-07 Nr. 6PE-377(2026)
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Andželika Mižutavičienė, papildomos AD Pirmosios atskaitomybės grupės vadovė, AD 1-oji atskaitomybės grupė
Sertifikatas išduotas	ANDŽELIKA MIŽUTAVIČIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-07-03 14:29:48 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-07-03 14:30:04 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2022-09-08 14:46:23 – 2027-09-07 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Elžbieta Andruškevič, Skyriaus viršininkė, laikinai atliekanti direktoriaus funkcijas
Sertifikatas išduotas	ELŽBIETA ANDRUŠKEVIČ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-07-07 16:21:05 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-07-07 16:21:26 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2024-06-17 17:41:14 – 2029-06-16 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, į.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2025-05-16 11:31:08 iki 2028-05-15 11:31:08
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	7
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DBSIS, versija 3.5.90.5
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2026-07-07 16:39:25)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2026-07-07 16:39:25 DBSIS