KLAIPĖDOS TERITORINĖ MUITINĖ

2026 METŲ 9 MĖNESIŲ BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINYS

Parengė Nacionalinis bendrųjų funkcijų centras

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo pagal 2026 m. rugsėjo 30 d. duomenis I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų ataskaitos forma Nr. 2)

Klaipėdos teritorinė muitinė , 190735335, S.Nėries g. 4

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO PAGAL 2026 M. RUGSĖJO 30 D. DUOMENIS

9 mėnesių

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)

ATASKAITA

Nr.

(data)

	Kodas
Ministerijos/Savivaldybės	90
Departamento	021
Įstaigos	1062
Programos	
Finansavimo šaltinio	
Valstybės funkcijos	

Data: 26-10-02

Laikas: 13:58:29

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	342	13.054.100,00	9.876.329,00	9.529.762,32	9.529.762,32
2.	IŠLAIDOS	1	13.054.100,00	9.876.329,00	9.529.762,32	9.529.762,32
2. 1,	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	11.788.854,00	8.915.754,00	8.683.360,25	8.683.360,25
2. 1. 1,	Darbo užmokestis	3	11.620.350,00	8.799.250,00	8.569.258,80	8.569.258,80
2. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	4	11.620.350,00	8.799.250,00	8.569.258,80	8.569.258,80
2. 1. 1. 1. 1	Darbo užmokestis pinigais	5	11.620.350,00	8.799.250,00	8.569.258,80	8.569.258,80
2. 1. 1. 1. 1.01	Darbo užmokestis pinigais	6	11.620.350,00	8.799.250,00	8.569.258,80	8.569.258,80
2. 1. 2,	Socialinio draudimo įmokos	9	168.504,00	116.504,00	114.101,45	114.101,45
2. 1. 2. 1	Socialinio draudimo įmokos	10	168.504,00	116.504,00	114.101,45	114.101,45
2. 1. 2. 1. 1	Socialinio draudimo įmokos	11	168.504,00	116.504,00	114.101,45	114.101,45
2. 1. 2. 1. 1.01	Socialinio draudimo įmokos	12	168.504,00	116.504,00	114.101,45	114.101,45
2. 2,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	945.528,00	726.928,00	627.042,23	627.042,23
2. 2. 1,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	945.528,00	726.928,00	627.042,23	627.042,23
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	945.528,00	726.928,00	627.042,23	627.042,23
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	945.528,00	726.928,00	627.042,23	627.042,23
2. 2. 1. 1. 1.02	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos	18	750,00	750,00	730,18	730,18
2. 2. 1. 1. 1.05	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	9.000,00	6.800,00	6.190,52	6.190,52
2. 2. 1. 1. 1.06	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	178.000,00	133.000,00	110.286,62	110.286,62
2. 2. 1. 1. 1.07	Aprangos ir patalynės įsigijimo bei priežiūros išlaidos	21	32,00	32,00	31,80	31,80
2. 2. 1. 1. 1.11	Komandiruočių išlaidos	22	53.000,00	43.000,00	26.611,24	26.611,24
2. 2. 1. 1. 1.14	Materialiojo ir nematerialiojo turto nuomos išlaidos	24	205.000,00	150.000,00	146.051,10	146.051,10
2. 2. 1. 1. 1.15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	239.946,00	201.046,00	170.810,52	170.810,52
2. 2. 1. 1. 1.20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	112.000,00	85.000,00	76.886,62	76.886,62
2. 2. 1. 1. 1.21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	2.000,00	1.500,00	1.423,60	1.423,60
2. 2. 1. 1. 1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	33	145.800,00	105.800,00	88.020,03	88.020,03
2. 7,	Socialinės išmokos (pašalpos)	112	317.918,00	231.847,00	217.649,04	217.649,04
2. 7. 3,	Darbdavių socialinė parama	126	317.918,00	231.847,00	217.649,04	217.649,04
2. 7. 3. 1	Darbdavių socialinė parama	127	317.918,00	231.847,00	217.649,04	217.649,04
2. 7. 3. 1. 1	Darbdavių socialinė parama	128	317.918,00	231.847,00	217.649,04	217.649,04
2. 7. 3. 1. 1.01	Darbdavių socialinė parama pinigais	129	317.918,00	231.847,00	217.649,04	217.649,04
2. 8,	Kitos išlaidos	132	1.800,00	1.800,00	1.710,80	1.710,80

2. 8. 1,	Kitos išlaidos	133	1.800,00	1.800,00	1.710,80	1.710,80
2. 8. 1. 1	Kitos einamosios išlaidos	134	1.800,00	1.800,00	1.710,80	1.710,80
2. 8. 1. 1. 1	Kitos einamosios išlaidos	135	1.800,00	1.800,00	1.710,80	1.710,80
2. 8. 1. 1. 1.02	Kitos einamosios išlaidos kitiems tikslams	137	1.800,00	1.800,00	1.710,80	1.710,80
	IŠ VISO		**13.054.100,00**	**9.876.329,00**	**9.529.762,32**	**9.529.762,32**

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių

1 priedas

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo pagal 2026 m. rugsėjo 30 d. duomenis I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų ataskaitos forma Nr. 2)

Klaipėdos teritorinė muitinė , 190735335, S.Nėries g. 4

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO PAGAL 2026 M. RUGSĖJO 30 D. DUOMENIS

9 mėnesių

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)

ATASKAITA

Nr.

(data)

Viešųjų finansų valdymo programa

(programos pavadinimas)

					Kodas
				Ministerijos/Savivaldybės	90
				Departamento	021
				Įstaigos	1062
			Programos	04	001
Finansavimo šaltinio	1	1	1	1	1
Valstybės funkcijos		01	01	02	01

Data: 26-10-02

Laikas: 14:00:12

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	342	254,00	254,00	253,63	253,63
2.	IŠLAIDOS	1	254,00	254,00	253,63	253,63
2. 1,	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	254,00	254,00	253,63	253,63
2. 1. 1,	Darbo užmokestis	3	250,00	250,00	250,00	250,00
2. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	4	250,00	250,00	250,00	250,00
2. 1. 1. 1. 1	Darbo užmokestis pinigais	5	250,00	250,00	250,00	250,00
2. 1. 1. 1. 1.01	Darbo užmokestis pinigais	6	250,00	250,00	250,00	250,00
2. 1. 2,	Socialinio draudimo įmokos	9	4,00	4,00	3,63	3,63
2. 1. 2. 1	Socialinio draudimo įmokos	10	4,00	4,00	3,63	3,63
2. 1. 2. 1. 1	Socialinio draudimo įmokos	11	4,00	4,00	3,63	3,63
2. 1. 2. 1. 1.01	Socialinio draudimo įmokos	12	4,00	4,00	3,63	3,63
	IŠ VISO		**254,00**	**254,00**	**253,63**	**253,63**

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių

1 priedas

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo pagal 2026 m. rugsėjo 30 d. duomenis I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų ataskaitos forma Nr. 2)

Klaipėdos teritorinė muitinė , 190735335, S.Nėries g. 4

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO PAGAL 2026 M. RUGSĖJO 30 D. DUOMENIS

9 mėnesių

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)

ATASKAITA

Nr.

(data)

Viešųjų finansų valdymo programa

(programos pavadinimas)

	Kodas
Ministerijos/Savivaldybės	90
Departamento	021
Įstaigos	1062
Programos	04 001
Finansavimo šaltinio	1 1 1 1 1
Valstybės funkcijos	01 01 02 02

Data: 26-10-02

Laikas: 14:00:12

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	342	12.423.250,00	9.390.950,00	9.100.431,98	9.100.431,98
2.	IŠLAIDOS	1	12.423.250,00	9.390.950,00	9.100.431,98	9.100.431,98
2. 1,	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	11.788.600,00	8.915.500,00	8.683.106,62	8.683.106,62
2. 1. 1,	Darbo užmokestis	3	11.620.100,00	8.799.000,00	8.569.008,80	8.569.008,80
2. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	4	11.620.100,00	8.799.000,00	8.569.008,80	8.569.008,80
2. 1. 1. 1. 1	Darbo užmokestis pinigais	5	11.620.100,00	8.799.000,00	8.569.008,80	8.569.008,80
2. 1. 1. 1. 1.01	Darbo užmokestis pinigais	6	11.620.100,00	8.799.000,00	8.569.008,80	8.569.008,80
2. 1. 2,	Socialinio draudimo įmokos	9	168.500,00	116.500,00	114.097,82	114.097,82
2. 1. 2. 1	Socialinio draudimo įmokos	10	168.500,00	116.500,00	114.097,82	114.097,82
2. 1. 2. 1. 1	Socialinio draudimo įmokos	11	168.500,00	116.500,00	114.097,82	114.097,82
2. 1. 2. 1. 1.01	Socialinio draudimo įmokos	12	168.500,00	116.500,00	114.097,82	114.097,82
2. 2,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	598.000,00	444.800,00	388.897,97	388.897,97
2. 2. 1,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	598.000,00	444.800,00	388.897,97	388.897,97
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	598.000,00	444.800,00	388.897,97	388.897,97
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	598.000,00	444.800,00	388.897,97	388.897,97
2. 2. 1. 1. 1.05	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	9.000,00	6.800,00	6.190,52	6.190,52
2. 2. 1. 1. 1.06	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	56.000,00	40.000,00	32.400,74	32.400,74
2. 2. 1. 1. 1.11	Komandiruočių išlaidos	22	53.000,00	43.000,00	26.611,24	26.611,24
2. 2. 1. 1. 1.14	Materialiojo ir nematerialiojo turto nuomos išlaidos	24	205.000,00	150.000,00	146.051,10	146.051,10
2. 2. 1. 1. 1.15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	15.200,00	12.700,00	11.314,12	11.314,12
2. 2. 1. 1. 1.20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	112.000,00	85.000,00	76.886,62	76.886,62
2. 2. 1. 1. 1.21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	2.000,00	1.500,00	1.423,60	1.423,60
2. 2. 1. 1. 1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	33	145.800,00	105.800,00	88.020,03	88.020,03
2. 7,	Socialinės išmokos (pašalpos)	112	35.000,00	29.000,00	26.796,65	26.796,65
2. 7. 3,	Darbdavių socialinė parama	126	35.000,00	29.000,00	26.796,65	26.796,65
2. 7. 3. 1	Darbdavių socialinė parama	127	35.000,00	29.000,00	26.796,65	26.796,65
2. 7. 3. 1. 1	Darbdavių socialinė parama	128	35.000,00	29.000,00	26.796,65	26.796,65

2. 7. 3. 1. 1.01	Darbdavių socialinė parama pinigais	129	35.000,00	29.000,00	26.796,65	26.796,65
2. 8,	Kitos išlaidos	132	1.650,00	1.650,00	1.630,74	1.630,74
2. 8. 1,	Kitos išlaidos	133	1.650,00	1.650,00	1.630,74	1.630,74
2. 8. 1. 1	Kitos einamosios išlaidos	134	1.650,00	1.650,00	1.630,74	1.630,74
2. 8. 1. 1. 1	Kitos einamosios išlaidos	135	1.650,00	1.650,00	1.630,74	1.630,74
2. 8. 1. 1. 1.02	Kitos einamosios išlaidos kitiems tikslams	137	1.650,00	1.650,00	1.630,74	1.630,74
	IŠ VISO		**12.423.250,00**	**9.390.950,00**	**9.100.431,98**	**9.100.431,98**

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių

1 priedas

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo pagal 2026 m. rugsėjo 30 d. duomenis I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų ataskaitos forma Nr. 2)

Klaipėdos teritorinė muitinė , 190735335, S.Nėries g. 4

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO PAGAL 2026 M. RUGSĖJO 30 D. DUOMENIS

9 mėnesių

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)

ATASKAITA

Nr.

(data)

Viešųjų finansų valdymo programa

(programos pavadinimas)

					Kodas
				Ministerijos/Savivaldybės	90
				Departamento	021
				Įstaigos	1062
			Programos	04	001
Finansavimo šaltinio	1	1	1	1	1
Valstybės funkcijos		01	03	03	01

Data: 26-10-02

Laikas: 14:00:12

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	342	630.596,00	485.125,00	429.076,71	429.076,71
2.	IŠLAIDOS	1	630.596,00	485.125,00	429.076,71	429.076,71
2. 2,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	347.528,00	282.128,00	238.144,26	238.144,26
2. 2. 1,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	347.528,00	282.128,00	238.144,26	238.144,26
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	347.528,00	282.128,00	238.144,26	238.144,26
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	347.528,00	282.128,00	238.144,26	238.144,26
2. 2. 1. 1. 1.02	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos	18	750,00	750,00	730,18	730,18
2. 2. 1. 1. 1.06	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	122.000,00	93.000,00	77.885,88	77.885,88
2. 2. 1. 1. 1.07	Aprangos ir patalynės įsigijimo bei priežiūros išlaidos	21	32,00	32,00	31,80	31,80
2. 2. 1. 1. 1.15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	224.746,00	188.346,00	159.496,40	159.496,40
2. 7,	Socialinės išmokos (pašalpos)	112	282.918,00	202.847,00	190.852,39	190.852,39
2. 7. 3,	Darbdavių socialinė parama	126	282.918,00	202.847,00	190.852,39	190.852,39
2. 7. 3. 1	Darbdavių socialinė parama	127	282.918,00	202.847,00	190.852,39	190.852,39
2. 7. 3. 1. 1	Darbdavių socialinė parama	128	282.918,00	202.847,00	190.852,39	190.852,39
2. 7. 3. 1. 1.01	Darbdavių socialinė parama pinigais	129	282.918,00	202.847,00	190.852,39	190.852,39
2. 8,	Kitos išlaidos	132	150,00	150,00	80,06	80,06
2. 8. 1,	Kitos išlaidos	133	150,00	150,00	80,06	80,06
2. 8. 1. 1	Kitos einamosios išlaidos	134	150,00	150,00	80,06	80,06
2. 8. 1. 1. 1	Kitos einamosios išlaidos	135	150,00	150,00	80,06	80,06
2. 8. 1. 1. 1.02	Kitos einamosios išlaidos kitiems tikslams	137	150,00	150,00	80,06	80,06
	IŠ VISO		**630.596,00**	**485.125,00**	**429.076,71**	**429.076,71**

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių
rengimo taisyklių
2 priedas

KLAIPĖDOS TERITORINĖ MUITINĖ

2026 METŲ 9 MĖNESIŲ BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINIO AIŠKINAMASIS RAŠTAS

_____ Nr. _____
(data)

I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS

Klaipėdos teritorinės muitinės (toliau – Įstaiga), įstaigos kodas – 190735335, buveinės adresas – S. Nėries g. 4, LT-92228 Klaipėda, biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymu, Lietuvos Respublikos valstybės iždo įstatymu, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu, Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2001 m. gegužės 14 d. nutarimu Nr. 543 „Dėl Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo įgyvendinimo“. Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklės ir formos patvirtintos Lietuvos Respublikos finansų ministro 2025 m. kovo 25 d. įsakymu Nr. 1K-63 „Dėl Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių patvirtinimo“ (toliau - Taisyklės).

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio rengimo tikslas – pateikti informaciją apie valstybės biudžeto asignavimų valdytojų, kitų valstybės biudžetinių įstaigų ir valstybės biudžeto asignavimus gaunančių kitų subjektų pajamas ir išlaidų plano pagal valstybės funkcijų ir ekonominę klasifikacijas vykdymą, pateikti informaciją apie valstybės veiklos srityse vykdomas programas, programų finansavimo šaltinius, asignavimų paskirstymą ir naudojimą, nepanaudojimo priežastis.

Įstaiga nėra asignavimų valdytojas, yra pavaldi Muitinės departamentui prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos. Įstaigos biudžeto vykdymo duomenys yra įtraukiami į Muitinės departamento prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos grupės biudžeto vykdymo ataskaitas.

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys rengiamas remiantis valstybės biudžeto apskaitos ir mokėjimų sistemos duomenimis. Ataskaitų rinkinį rengia Nacionalinis bendrųjų funkcijų centras, centralizuotai atliekantis įstaigos finansinės apskaitos funkcijas.

Šis ir ankstesni biudžeto vykdymo ataskaitų rinkiniai skelbiami viešojo sektoriaus subjekto interneto svetainėje adresu www.lrmuitine.lt.

II SKYRIUS
APSKAITOS POLITIKA

Sudarant biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį buvo vadovautasi šiais bendraisiais apskaitos principais:

1. Pinigų principu – į biudžetinių įstaigų pajamas įskaitomos įmokos, kurios įmokamos į valstybės iždo sąskaitas, o išlaidos pripažįstamos, kai jos apmokamos.

2. Subjekto principu – apskaitoje registruojama ir ataskaitose rodoma tik įstaigos ar įstaigų grupės biudžeto vykdymo informacija.

3. Periodiškumo principu – į biudžetinių įstaigų pajamas įskaitomos įmokos, kurios pervestos į Valstybės iždo sąskaitas iki ataskaitinio laikotarpio paskutinės dienos įskaitytinai. Į konkretaus ataskaitinio laikotarpio panaudotus asignavimus įskaitomos lėšos, kurių mokėjimo pavedimų įvykdymo pradžia nustatyta iki ataskaitinio laikotarpio paskutinės dienos įskaitytinai.

4. Pastovumo principu – taikomas apskaitos metodas, analogiškas kaip ir ankstesniais metais. Ataskaitų rinkinio rengimo procesas iš esmės nepakito.

5. Piniginio mato principu – informacija ataskaitose ir aiškinamojo rašto aprašomojoje dalyje ir prieduose išreikšta eurais ir centais, išskyrus Taisyklių 4 ir 6 priedus, kur duomenys nurodomi tūkstančiais eurų su vienu ženklu po kablelio. Atskirose ataskaitose, kuriose informacija išreikšta tūkstančiais eurų su vieno ženklo po kablelio tikslumu, dėl skaičių apvalinimo galimi nedideli skaičių nuokrypiai.

III SKYRIUS
BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ PLANO VYKDYMAS

Informacija apie biudžetinės įstaigos pajamas parengta užpildant Taisyklių 3 priedo formą, (1 priedas, 1 lapas).

Patvirtintas 2026 metų įmokų planas nenumatytas. Perkeltas praėjusių metų likutis metų pradžioje yra 170,11 Eur. Per ataskaitinį laikotarpį į valstybės biudžetą už teikiamas paslaugas pajamų įmokų nepervesta. Iš valstybės biudžeto asignavimų negauta. Nepanaudotas biudžeto asignavimų likutis 170,11 Eur.

IV SKYRIUS
BIUDŽETO IŠLAIDŲ PLANO VYKDYMAS

Įstaiga 2026 metais vykdo programą:

1. Viešųjų finansų valdymo programa – programos kodas 04 001.

Vykdydama šią programą, 2026 metais Įstaiga naudoja asignavimus, vadovaudamasi patvirtintomis programų sąmatomis pagal finansavimo šaltinius:

1. Valstybės biudžeto lėšos – šaltinio kodas 1.1;
2. Biudžetinių įstaigų pajamų įmokos ir kitos pajamos – šaltinio kodas 1.4.

Patvirtintas 2026 metų 9 mėnesių biudžeto asignavimų planas 9 876 329,00 Eur. Per 2026 metų 9 mėnesius gauti asignavimai sudaro 9 529 762,32 Eur. 2026 metų 9 mėnesių biudžeto asignavimų plano vykdymas sudaro 96,5 proc. suplanuotų biudžeto asignavimų. Per ataskaitinį laikotarpį liko nepanaudota 346566,68 Eur suplanuotų asignavimų darbo užmokesčiui mokėti, prekėms, paslaugoms ir turtui įsigyti.

Informacija pagal Įstaigos programas, uždavinius ir priemones parengta užpildant Taisyklių 5 priedo formą (3 priedas, 1 lapas).

Informacija apie centrinės valdžios sektoriaus subjektų, turinčių teisę skolintis, skolinimosi limitus parengta užpildant Taisyklių 6 priedo formą (4 priedas, 1 lapas). Įstaiga nėra turintis teisę skolintis centrinės valdžios sektoriaus subjektas.

V SKYRIUS
KITA INFORMACIJA

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje likusių mokėtinų sumų, kurių išmokėjimo terminas yra suėjęs, nėra.

Asignavimų likučiai įstaigos banko sąskaitose (kasoje, mokėjimo kortelėse) metų pradžioje ir ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sudaro:

Šaltinio pavadinimas	Asignavimų likutis banko sąskaitose ataskaitinio laikotarpio pradžioje (Eur, ct)	Asignavimų likutis banko sąskaitose ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (Eur, ct)
Asignavimų likutis iš viso	**0,00**	**0,00**
Valstybės biudžeto lėšos (šaltinio kodas 1.1)	0,00	0,00
Europos Sąjungos ir kitos tarptautinės finansinės paramos bendrojo finansavimo lėšos (šaltinio kodas 1.2)	0,00	0,00
Europos Sąjungos ir kita tarptautinė finansinė parama (šaltinio kodas 1.3)	0,00	0,00
Biudžetinių įstaigų pajamų įmokos ir kitos pajamos (šaltinio kodas 1.4)	0,00	0,00
Vyriausybės rezervas (šaltinio kodas 1.5)	0,00	0,00

Praėjusiais metais nepanaudotų lėšų likučio, kuris ataskaitiniais metais buvo įskaitytas į nuo metų pradžios gautus asignavimus, nėra.

Per ataskaitinį laikotarpį nebuvo įgyvendinami iš Europos Sąjungos fondų ir (arba) kitos tarptautinės finansinės paramos lėšų bendrai finansuojami projektai, nepadaryta išlaidų iš valstybės biudžeto lėšų dėl neplanuotų netinkamų finansuoti Europos Sąjungos fondų ir (arba) kitos tarptautinės finansinės paramos lėšomis išlaidų apmokėjimo.

PRIDEDAMA:

1. 9 mėnesių informacija apie biudžetinių įstaigų pajamas pagal 2026 m. rugsėjo 30 d. duomenis pagal Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių 3 priede nustatytą formą.
2. 9 mėnesių informacija pagal programas, uždavinius ir priemones pagal 2026 m. rugsėjo 30 d. duomenis pagal Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių 5 priede nustatytą formą.
3. 9 mėnesių informacija apie centrinės valdžios sektoriaus subjektų, turinčių teisę skolintis, skolinimosi limitus pagal 2026 m. rugsėjo 30 d. duomenis pagal Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių 6 priede nustatytą formą.

_____	_____	_____
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas ir pavardė)
_____	_____	_____
(įstaigos finansinę apskaitą tvarkančio asmens arba centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas	(parašas)	(vardas ir pavardė)

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių
3 priedas

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų informacijos apie biudžetinių įstaigų pajamas pagal 2026 m. rugsėjo 30 d. duomenis forma Nr. 1)

Klaipėdos teritorinė muitinė 190735335 S.Nėries g. 4 Klaipėda
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

INFORMACIJA APIE BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMAS PAGAL 2026 M. RUGSĖJO 30 D. DUOMENIS

9 mėnesių
(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)

_____ Nr. _____
(data)

	Kodas
Ministerijos / savivaldybės	12
Departamento	900
Įstaigos	2773

(eurai, ct)

Finansavimo šaltinio kodas	Perkeltas įmokų likutis ataskaitinių metų pradžioje (iždo sąskaita)	Lietuvos Respublikos tam tikrų metų biudžeto patvirtinimo įstatymu patvirtintos įmokos metams	Faktinės įmokos į biudžetą per ataskaitinį laikotarpį	Gauti biudžeto asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Panaudoti asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Negautas asignavimų likutis iš iždo (2 + 4 – 5)	Nepanaudotas asignavimų likutis sąskaitoje, kasoje, mokėjimo kortelėse	Bendras nepanaudotas asignavimų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7 + 8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Biudžetinių įstaigų pajamos, kaip jos apibrėžiamos Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo 2 straipsnio 4 dalyje, iš viso, iš jų:	170.11	0.00	0.00	0.00	0.00	170.11	0.00	170.11
Finansavimo šaltinis 1. 4.1.1. 1	170.11	0.00	0.00	0.00	0.00	170.11	0.00	170.11

Pastaba. Asignavimų valdytojai, finansuojami iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinius detaliai nurodo atskirose eilutėse, vadovaudamiesi Finansavimo šaltinių klasifikacija, patvirtinta Lietuvos Respublikos finansų ministro 2011 m. rugpjūčio 8 d. įsakymu Nr. 1K-265 „Dėl Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklių taikymo“.

_____ _____ _____
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

_____ _____ _____
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių
6 priedas

(Informacijos apie centrinės valdžios sektoriaus subjektų, turinčių teisę skolintis, skolinimosi limitus pagal 2026 m. rugsėjo 30 d. duomenis forma Nr. 6)

Klaipėdos teritorinė muitinė, 190735335, S.Nėries g. 4, Klaipėda

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

INFORMACIJA APIE CENTRINĖS VALDŽIOS SEKTORIAUS SUBJEKTŲ, TURINČIŲ TEISĘ SKOLINTIS, SKOLINIMOSI LIMITUS PAGAL 2026 M. RUGSĖJO 30 D. DUOMENIS

_____ Nr. _____

(data)

(tūkst. eurų)

Eil. Nr.	Centrinės valdžios sektoriaus subjekto pavadinimas	Ataskaitinių metų skolinimosi limitas	Per ataskaitinį laikotarpį pasiskolintų lėšų suma	Per ataskaitinį laikotarpį panaudotų lėšų suma	Pastaba
1	2	3	4	5	6
	Iš viso pagal asignavimų valdytoją:				

Pastaba. Asignavimų valdytojas nurodo Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu patvirtinto atitinkamų metų centrinės valdžios sektoriaus subjektų skolinimosi limito informaciją pagal jam atskaitingus centrinės valdžios sektoriaus subjektus.

_____ _____ _____
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

_____ _____ _____
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

_____

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių
5 priedas

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų informacijos pagal programas, uždavinius ir priemones pagal 2026 m. rugsėjo 30 d. duomenis forma Nr. 4)

Klaipėdos teritorinė muitinė, 190735335, S.Nėries g. 4, Klaipėda
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

INFORMACIJA PAGAL PROGRAMAS, UŽDAVINIUS IR PRIEMONES PAGAL 2026 M. RUGSĖJO 30 D. DUOMENIS

9 mėnesių

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)

_____ Nr. _____
(data)

(eurai, ct)

Programos / uždavinio / priemonės pavadinimas	Programos / uždavinio / priemonės kodas	Programos / uždavinio / priemonės požymio kodas	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
Viešųjų finansų valdymo programa	**04 001**	**F**	**13054100.00**	**9876329.00**	**9529762.32**	**9529762.32**
Siekti efektyvios Lietuvos Respublikos muitinės veiklos	**04 001 11 04**	**T**	**13054100.00**	**9876329.00**	**9529762.32**	**9529762.32**
Organizuoti muitinės veiklą	04 001 11 04 01	TP	13054100.00	9876329.00	9529762.32	9529762.32

Iš viso:		F	13054100.00	9876329.00	9529762.32	9529762.32
Iš jų:						
Funkcijų vykdymo programos		F	13054100.00	9876329.00	9529762.32	9529762.32
Tęstinės veiklos uždaviniai		T	13054100.00	9876329.00	9529762.32	9529762.32
Tęstinės veiklos priemonės		TP	13054100.00	9876329.00	9529762.32	9529762.32

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas ir pavardė)
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas ir pavardė)

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Nacionalinis bendrųjų funkcijų centras 304768872, Geležinio Vilko g. 12, 03163 Vilnius
Dokumento pavadinimas (antraštė)	1062 KLTM BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINYS 2026-09-30
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-10-12 Nr. 15DE-2831
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	2026-10-09 Nr. 10DE-8613
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Andželika Mižutavičienė, papildomos AD Pirmosios atskaitomybės grupės vadovė , AD 1-oji atskaitomybės grupė
Sertifikatas išduotas	ANDŽELIKA MIŽUTAVIČIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-10-09 13:36:00 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-10-09 13:36:19 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2021E, SK ID Solutions AS EE
Sertifikato galiojimo laikas	2026-08-27 15:01:12 – 2031-08-27 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Kęstutis Lebeckis, Direktorius
Sertifikatas išduotas	KĘSTUTIS LEBECKIS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-10-12 16:05:28 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-10-12 16:05:43 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2022-05-28 12:13:24 – 2027-05-27 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Gauto dokumento registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, į.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2025-05-16 11:31:08 iki 2028-05-15 11:31:08 "Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, į.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2025-05-16 11:31:08 iki 2028-05-15 11:31:08
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	6
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DBSIS, versija 3.5.90.5
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2026-10-12 16:10:38)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2026-10-12 16:10:39 DBSIS